

Online-Prüfung (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Für die Qualifikation zur CGM MEDISTAR-Fachkraft haben Sie die Möglichkeit, an den acht Online-Workshops und den vorausgesetzten Online-Schulungen teilzunehmen. Zum Abschluss wird Ihr erlangtes Wissen in einer Online-Prüfung abgefragt. Bei erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie ein Zertifikat mit dem Titel: "Geprüfte CGM MEDISTAR-Fachkraft".

Start der Sitzung ist um 14.00 Uhr (wie gewohnt über Zoom).

Die Online-Prüfung beginnt mit einer kurzen Einleitung durch einen Moderator, der Ihnen den Ablauf der Online-Prüfung erklärt.

Nach einer Einweisung wird der Link zur Online-Prüfung durch den Moderator per E-Mail an die Teilnehmer versendet. Nach Öffnen des Links haben Sie dann 60 Minuten Zeit, die Online-Prüfung zu bearbeiten. Bei Überschreitung der 60 Minuten erfolgt Punktabzug.

Sie erhalten 25 Fragen und können insgesamt 50 Punkte erreichen. Die Mindestpunktzahl für das Bestehen der Prüfung beträgt 30 Punkte (entspricht 60%).

Bei den Antworten gibt es Multiple Choice-Fragen mit einer oder mehreren richtigen Antworten sowie Fragen, bei denen ein kurzer Freitext als Antwort einzugeben ist.

Während der Prüfung ist die Nutzung von Aufzeichnungen und Unterlagen erlaubt. Die Nutzung von CGM MEDISTAR wird empfohlen.

Bitte bedenken Sie, dass in der Online-Prüfung auch Basiswissen zu Einzelthemen abgefragt wird, welches in den Online-Workshops ggf. nicht behandelt wurde. Daher sind die vorausgesetzten Online-Schulungen Bestandteil der Online-Prüfung. Erreichen Sie die Mindestpunktzahl, wird Ihnen ein Zertifikat mit dem Titel: "Geprüfte CGM MEDISTAR-Fachkraft" ausgestellt. Dieses Zertifikat wird Ihnen nach bestandener Online-Prüfung per E-Mail zugesendet.

Sollten Sie die Mindestpunktzahl nicht erreichen, haben Sie die Möglichkeit, die Online-Prüfung (Fragen können variieren) kostenpflichtig zu wiederholen.

Bitte beachten Sie folgende Anforderungen:
Der Teilnehmer muss an seinem Arbeitsplatz über die Textverarbeitung Word und ein E-Mail-Programm verfügen. Die E-Mail-Adresse muss der Online-Akademie bekannt sein.

Schulungstermine:

Mi. 23.06.2021 14:00 Uhr

Notfalldatenmanagement (NFDM)

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 60 Minuten



NEU

Kurzbeschreibung:

Das NFDM wird die Notfallversorgung revolutionieren. Zum ersten Mal lassen sich ein Notfalldatensatz (NFD) und der sogenannte Datensatz Persönliche Erklärungen (DPE) anlegen, auf der eGK speichern und jederzeit durch berechnigte Heilberufler auslesen. Diese Präsentation zeigt Ihnen, wie das Schreiben der Daten auf die eGK funktioniert.

Langbeschreibung:

Notfallrelevante Daten wie Diagnosen, Medikation, Unverträglichkeiten, Allergien, Implantate oder CAVE-Hinweise werden nach Zustimmung des Patienten auf der eGK gespeichert und sind im Fall der Fälle verfügbar. Daneben erlaubt der Datensatz Persönliche Erklärungen einen beschleunigten Zugriff auf die Ablageorte von wichtigen Dokumenten wie Organspendeausweise, Vorsorgevollmachten oder Patientenverfügungen. Dieser "medizinische Steckbrief" wird die Versorgung verbessern, da relevante Informationen jederzeit zugänglich sind.

Schulungstermine:

Do. 11.02.2021	13:30 Uhr
Di. 13.04.2021	11:00 Uhr
Do. 20.05.2021	11:30 Uhr
Mi. 16.06.2021	13:30 Uhr

Praxisalltag für Fremdeinsteiger/Auszubildende

Zielgruppe: Neue Med. Fachangestellte und Auszubildende

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Erhalten Sie einen Einblick in das Gesundheitswesen und in die unterschiedlichen Praxis- und Abrechnungsformen.

Langbeschreibung:

Wir vermitteln Ihnen einen kurzen Einblick in das Gesundheitswesen:

Zusammenhang der gesetzlichen Krankenkassen, der Kassenärztlichen Vereinigung und der Kassenärztlichen Bundesvereinigung

Von welchen Faktoren ist der Praxisalltag abhängig?

Was unterscheidet einen Kassenarzt von einem Privatarzt?

Welche Praxisformen gibt es?

Was kennzeichnet die LANR und die BSNR?

Wir erklären Ihnen außerdem die Grundlagen der Dokumentationspflicht und erläutern die verschiedenen Abrechnungsformen.

Ziel:

Lernen Sie einen ersten Einblick in den Praxisalltag kennen

Schulungstermine:

Do. 25.02.2021 15:45 Uhr

Do. 03.06.2021 09:45 Uhr

CGM MEDISTAR BLACK - Dashboards personalisieren

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Es ist an der Zeit für unsere neue Software-Generation. Eine Zukunft voller Möglichkeiten liegt vor Ihnen. Neue Möglichkeiten für Sie und Ihre Patienten. Zeit für eine neue Stufe der Evolution, für etwas, das Ihre Bedürfnisse in den Mittelpunkt stellt und mit seiner Flexibilität neue Maßstäbe setzt.

Das sind Ihre Vorteile:

- individuelles Dashboard = persönliche Startseite
- übersichtlicher und klar strukturierter Aufbau
- moderne und anwenderfreundlichere Abläufe
- workflow-optimierte Informationsaufbereitung

Sind Sie immer interessiert an neuen Lösungen? Lernen Sie die neuen Möglichkeiten in unseren kostenlosen Online-Präsentationen kennen und melden sich am besten gleich an.

Schulungstermine:

Do. 14.01.2021 15:30 Uhr

Mi. 10.03.2021 14:00 Uhr

Fr. 23.04.2021 09:30 Uhr

Di. 08.06.2021 15:45 Uhr

Datenschutz in der Arztpraxis

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen

Dauer: ca. 90 Minuten

Kurzbeschreibung:

Gewinnen Sie einen Einblick in die gesetzlichen Grundlagen des Datenschutzes in der Arztpraxis und welche Aufgaben der Datenschutzbeauftragte hat.

Welche Sicherungs- und Schutzmaßnahmen sind erforderlich und wie ist die Umsetzung in der Praxis.

Langbeschreibung:

In dieser Online-Präsentation erfahren Sie, was das Bundesdatenschutzgesetz in Bezug auf den Datenschutz und die Datensicherheit in der Arztpraxis bedeutet. Mit welchen Bußgeldvorschriften Praxen bei Verstößen rechnen müssen und welche Aufgaben der Datenschutzbeauftragte in der Arztpraxis hat.

Er erfahren Sie mehr zu den Themen Schweigepflicht, Dokumentation und Aufbewahrung, Löschung von Daten, Sicherungs- und Schutzmaßnahmen, Wahl und Nutzung von Passwörtern, Übermittlung von Patientendaten an Dritte und Zustimmungspflichtige Weiterleitung der Daten.

Was müssen Sie beim Datenschutz bei Praxisübernahme beachten und wie setzen Sie alles in der Praxis um?

Lassen Sie sich zeigen wie Sie einen SelbstCheck machen können.

Ziele:

Schon mit wenigen Dingen, die Praxis datenschutzrechtlich auf den richtigen Weg bringen.

Datenschutz in der Arztpraxis muss groß geschrieben werden und ist der erste Schritt zur Zertifizierung.

Schulungstermine:

Mi. 27.01.2021 10:00 Uhr

Do. 27.05.2021 15:00 Uhr

OP-Planer

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Einrichtung und Handhabung des OP-Planers, der zur Verwaltung und Organisation von ambulanten Operationen entwickelt wurde.

Langbeschreibung:

Zur professionellen Verwaltung und Organisation Ihrer ambulanten Operationen stellen wir Ihnen mit dem OP-Planer den optimalen Assistenten zur Seite. Mit nur wenig Aufwand können Ihre Ressourcenplanungen, Terminvergaben, Dokumentationen und Auswertungen schnell und komfortabel detailgenau geplant und ausgearbeitet werden. Profitieren Sie von den intelligenten Funktionen, die den OP-Planer auszeichnen und realisieren Sie zukünftig ein erfolgreiches Operationsmanagement.

Ziel:

Verwalten Sie Ihre OPs mit den vorhandenen Ressourcen optimal, der OP-Planer hilft Ihnen dabei.

Dies ist eine Produktpräsentation.

Schulungstermine:

Do. 20.05.2021 14:00 Uhr

CGM MEDISTAR Analyzer

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Auswertung der Patiententreue, Privatleistungen/Igelleistungen inkl. Steigerungssätzen, Medikamentenbudget nach Fachrichtungen, EBM

Langbeschreibung:

Der CGM MEDISTAR Analyzer unterstützt Sie bei der Überprüfung der Wirtschaftlichkeit Ihrer Praxis. Hierbei greift der CGM MEDISTAR Analyzer auf Ihre Daten in CGM MEDISTAR zu. Die Auswertungen bestehen aus Diagrammen und Tabellen, die Sie ebenfalls exportieren können. Um Sachverhalte genauer zu untersuchen, stehen Ihnen Parameter (z.B. Arztkennzeichen) zur Verfügung.

Ziel:

Auswertungen im Analyzer erstellen/auslesen und exportieren.

Schulungstermine:

Mi. 03.02.2021 15:30 Uhr

CGM MEDISTAR SMARTgyn

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Revolutionieren Sie Ihre Dokumentation mit dem CGM MEDISTAR Facharztmodul SMARTgyn. Erledigen Sie die Dokumentation der Normbefundung mit vier Klicks.

Langbeschreibung:

Die touchfähige, fachspezifische Kompaktlösung CGM MEDISTAR SMARTgyn fokussiert sich auf die Dokumentation der Normbefunde Ihres Tagesgeschäftes — u. a. gynäkologische Diagnosen, Befunde, Briefe, Standardüberweisungen, Rechnungen, Anamnesen und Rezepte — und wickelt diese mit maximal vier Klicks ab. Dabei ist die Makrotafel handlich und modern zu bedienen und mit ihren kompakten Inhalten die optimale Ergänzung zu der umfangreichen Facharztlösung MAKROGYN sowie zu Ihrer eigenen Makrotafel.

Ziel:

Lernen Sie die schnelle, strukturierte und einfache Dokumentation mit CGM MEDISTAR SMARTgyn als Ergänzung Ihrer eigenen Makrotafel und MAKROGYN kennen.

Schulungstermine:

Mi. 19.05.2021 10:00 Uhr

Abrechnungsservice

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

privadis — das ist die einfache und integrierte Privatabrechnung direkt in Ihrer Praxissoftware.

Der CGM MEDISTAR Abrechnungsservice bietet Ihnen die Verbindung zwischen CGM MEDISTAR und dem Privadis Abrechnungsservice.

Langbeschreibung:

Der CGM MEDISTAR Abrechnungsservice verbindet die Software und —Abrechnungskompetenzen zweier Marktführer im Gesundheitswesen. Innovative Lösungen für Sonstige Leistungserbringer in den Bereichen Abrechnung, Software, Beratung und Marketing. Ziel ist es, den Anwender von administrativen Aufgaben zu entlasten, Vorfinanzierung und Sofortauszahlungen Ihrer Rechnungen zu ermöglichen und Anfragen, Rechnungsversand und Status jederzeit online abzurufen.

Ziel:

Schnelles Erstellen Ihrer Privatrechnungen, sowie eine komplette Übersicht Ihrer Rechnungen im CGM MEDISTAR Abrechnungsservice Portal.

Schulungstermine:

Mi. 13.01.2021 14:30 Uhr

Mi. 12.05.2021 11:30 Uhr

Abrechnungs-Coach

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Sind Sie auch lieber Arzt als Abrechnungsspezialist? Schaffen Sie es im Alltag, die Chancen der sich ständig verändernden Gebührenordnungen gezielt zu nutzen? Fühlen Sie sich am Ende für Ihre engagierte ärztliche Arbeit am Patienten oft nicht ausreichend honoriert?

Nutzen Sie die Vorteile des CGM MEDISTAR Abrechnungs-Coach EBM und GOÄ für Haus- und Kinderärzte!

Langbeschreibung:

Sie und Ihr Team sparen viel Zeit zum Bedenken der komplexen Regelungen zu Chronikerziffer, Geriatrie und Palliativmedizin.

Mit dem CGM MEDISTAR Abrechnungs-Coach können Sie wieder "Einfach Arzt oder Ärztin sein". Während der Coach an das Wesentliche denkt, behalten Sie den Kopf frei für Ihre Patienten.

- Sie rechnen professionell ab und vermeiden Sie im EBM- und GOÄ-Bereich teure Abrechnungsirrtümer.
- Mehr Umsatz durch Übersicht. Bereits bei der Terminvergabe sieht Ihr Team, welche zusätzlich bezahlten Leistungen (Vorsorgen, DMPs, Grippeauffrischungen etc.) Sie zeitsparend mit Ihrer ohnehin geplanten diagnostischen Abklärung kombinieren können. Sparen Sie wertvolle Zeit, die Sie bislang noch mit "Suchen in den medizinischen Daten" verbringen. Sie können so gezielt und zeit-effektiv zusätzliche Leistungen erbringen. Gut geplant ist Zeit und Geld gewonnen!
- Updates — automatisch mit dem CGM MEDISTAR-Update — nie wieder Gebührenfortbildungen.

Ziel:

Richtig abrechnen und kein Geld mehr verschenken mit dem CGM MEDISTAR Abrechnungs-Coach.

Schulungstermine:

- Di. 19.01.2021 16:00 Uhr
- Di. 23.02.2021 14:00 Uhr
- Di. 04.05.2021 14:00 Uhr

Arztadressen- und Krankenkassendatei in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Erstellen Sie einfach und schnell neue Betriebsstätten mit zugehörigen Ärzten. Krankenkassen sind aktuell und einfach zu finden, zu ändern und neu zu erfassen. Übernehmen Sie diese Adressen komfortabel in Ihren Brief.

Langbeschreibung:

Zu jeder Krankenkasse finden Sie auch die Anschrift(en) der Niederlassung(en). Bei Kassenfusionen springen Sie mit einem Klick direkt zum aufnehmenden Kostenträger. Die einzelnen Elemente der Anschrift können in den CGM MEDISTAR Brieftext, sowie in Microsoft Office Word übernommen werden. Die KV-Bereiche in der die Kassen nicht zugelassen sind, werden für den besseren Überblick, in einer Liste angezeigt und die praktische Suchfunktion erlaubt es Ihnen schnell die richtige Kasse zu finden.

Arztadressverwaltung gut strukturiert: Zu jeder Praxis (BSNR) können die Praxisstammdaten verwaltet werden, zusätzlich können zu jeder Praxis beliebig viele Ärzte mit individuellen Attributen verwaltet werden. Bleibt ein Feld leer, werden die Daten aus der zugehörigen Praxis verwendet. Ebenso wie die anderen CGM MEDISTAR Stammdateien ist auch die Orteverwaltung optimal strukturiert. Ihnen steht eine komplette PLZ-Datei von Deutschland zur Verfügung und die integrierte Volltextsuche spart Ihnen auch hier viel Zeit bei der Suche.

Ziel:

Schnelle, strukturierte und einfache Verwaltung Ihrer Arztadressen und Krankenkassen.

Schulungstermine:

Do. 18.02.2021 14:00 Uhr
Mi. 21.04.2021 13:30 Uhr
Do. 27.05.2021 13:00 Uhr

BG-Abrechnung in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die BG-Abrechnung bringt viel Verwaltungsaufwand und Routinearbeit mit sich. Damit Sie möglichst wenig Zeit für Ihre BG-lichen Tätigkeiten aufwenden müssen, stellt Ihnen das BG-Modul in CGM MEDISTAR die wichtigen Funktionen des BG-Rechnungswesens zur Verfügung.

Langbeschreibung:

Das BG-Modul von CGM MEDISTAR unterstützt Sie aktiv bei der Abrechnung und informiert Sie über noch zu erstellende Rechnungen oder unbezahlte Rechnungen. Die Verwaltung von Zahlungseingängen und ein intelligentes Mahnwesen runden das Modul ab. Ebenfalls ist die direkte Übergabe an die PVS möglich.

Ziele:

Verwalten Sie komfortabel das BG-Rechnungs- und Mahnwesen mit dem BG-Modul von CGM MEDISTAR und minimieren dadurch Ihren Arbeitsaufwand.

Schulungstermine:

Do. 28.01.2021 15:15 Uhr

Do. 22.04.2021 15:45 Uhr

CGM MEDISTAR mit Microsoft Word

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Nutzen Sie CGM MEDISTAR mit dem meist verwendeten Textverarbeitungsprogramm Microsoft Word, um professionell und modern Ihre Briefe in Ihrer Arztpraxis zu erstellen.

Langbeschreibung:

Mit Microsoft Word nutzen Sie ein modernes Textverarbeitungsprogramm zur professionellen Dokument Erstellung. Durch die DDE-Schnittstelle in CGM MEDISTAR haben Sie die Möglichkeit in Word direkt auf Ihre Patientenstammdaten, medizinischen Daten und Arztadressen zurückzugreifen. Ebenfalls können Sie sich individuelle Briefvorlagen anlegen und somit Ihre Dokumente mit wenigen Mausklicks erledigen.

Ziel:

Professionelle Arztbriefschreibung in nur 60 Sekunden.

Schulungstermine:

Do. 21.01.2021 13:30 Uhr

Di. 01.06.2021 15:15 Uhr

Dateioptimierung in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Verwenden Sie Befundbausteine, Leistungsziffernketten und Diagnosebausteine um in CGM MEDISTAR noch schneller und effektiver zu arbeiten.

Sie können mit einfachen Tastenkürzeln einen kompletten Befund inklusive Leistungen und Diagnosen erstellen.

Langbeschreibung:

Von einzeiligen Standardbefunden über hochkomplexe, mehrzeilige Gesamtbefunde, bis hin zur kompletten Dokumentation von Anamnesen, Diagnosen, Medikamenten, Therapien oder Leistungsziffern — die Befunddatei erledigt diese Aufgaben zuverlässig und komfortabel. Außerdem möchten wir Ihnen zeigen, wie Sie sich praxisindividuelle Leistungsziffernketten erstellen können. So vergessen Sie keinen Leistungseintrag mehr.

Des Weiteren besprechen wir die Diagnosedatei. Hier können Sie Ihre häufigsten Diagnosen mit dem richtigen ICD-Code abspeichern, damit das gesamte Praxisteam hierauf zurückgreifen kann.

Ziel:

Schnelle Dokumentation in der elektronischen Karteikarte.

Schulungstermine:

Mi. 24.02.2021 12:00 Uhr

Fr. 23.04.2021 11:00 Uhr

Di. 08.06.2021 11:30 Uhr

Diagnosen- und ICD-Eingabe in CGM MEDISTAR - Teil 1

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Lernen Sie in Teil 1 die vielfältigen Möglichkeiten der Diagnoseeingabe aus dem Kodierungsregister und der ICD-Hierarchie kennen.

Langbeschreibung:

Nutzen Sie sämtliche Möglichkeiten der komfortablen Diagnoseeingabe in CGM MEDISTAR.

Im ersten Teil unseres Seminars erlernen Sie die Übernahme von Diagnosen aus dem Kodierungsregister und der ICD-Hierarchie direkt in die Karteikarte. Erfahren Sie, welche Konfigurationsmöglichkeiten vorhanden sind. Außerdem erhalten Sie wichtige grundsätzliche Informationen über den ICD-Code. Dieses und viele andere hilfreiche Neuheiten bietet Ihnen die Umsetzung in CGM MEDISTAR.

Ziel:

Geben Sie schnell, sicher und übersichtlich Ihre Diagnosen mit dem richtigen ICD-Code ein.

Schulungstermine:

Di. 02.02.2021 15:30 Uhr
Di. 20.04.2021 11:15 Uhr
Di. 01.06.2021 13:30 Uhr

Diagnosen- und ICD-Eingabe in CGM MEDISTAR - Teil 2

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

In Teil 2 erlernen Sie die nochmalige Beschleunigung Ihrer Diagnoseeingabe durch Anlegen eigener Diagnosekürzel und die Verwaltung Ihrer kodierten Diagnosen.

Langbeschreibung:

Das zweite Seminar schließt mit der Verwaltung Ihrer kodierten Diagnosen direkt an das erste Seminar an. Sie erlernen die nachträgliche Bearbeitung Ihrer Diagnosen über einen kennwortgeschützten Programmpunkt. Des Weiteren lernen Sie die Erstellung von individuellen Aufrufkürzeln mit der von Ihnen gewünschten Diagnoseformulierung in der Diagnosedatei kennen, um Ihre Diagnosen noch schneller einzugeben. Außerdem erfahren Sie, wie Sie Ihre Aufrufkürzel bei mehreren Ärzten in der Praxis durch Anlegen von Kategorien trennen können

Ziel:

Erstellen Sie eigene Aufrufkürzel und beschleunigen Sie dadurch die Diagnoseeingabe.

Schulungstermine:

Do. 11.02.2021 11:15 Uhr
Mi. 28.04.2021 14:30 Uhr
Do. 10.06.2021 11:45 Uhr

eDMP und eHKS in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die von der KBV zertifizierten eDMP-Assist und eHKS-Assist sind eine optimale Hilfe bei der Dokumentation, Verwaltung und dem Versand Ihrer Daten von Disease-Management-Programmen (Diabetes Mellitus Typ 1 und Typ 2, KHK, Asthma, COPD und Brustkrebs), und von Daten des Hautkrebs-Screenings.

Langbeschreibung:

Mit Hilfe des eDMP-Assist können Sie rasch und komfortabel Erst- und Verlaufsdokumentationen erstellen. Ein Ausfüllassistent unterstützt Sie dabei und macht Sie auf unvollständige Dokumentationen aufmerksam. Mit Hilfe einer Recallfunktion erinnert das System an bevorstehende Dokumentationen. Die Funktionalität des eDMP-Assist kann Ihren persönlichen Praxisgegebenheiten angepasst werden und die verschiedenen Versandmöglichkeiten werden in diesem Seminar erläutert. Der eHKS-Assist dient zur professionellen Erfassung Ihrer Dokumentationen im Rahmen des Hautkrebsscreenings und orientiert sich in seiner Funktionalität an der Bedienung, Handhabung und Komfort am eDMP-Assist.

Ziel:

Einfache und schnelle Erfassung Ihrer Dokumentationen, optimale Verwaltung und sicherer Export.

Schulungstermine:

Do. 04.03.2021 13:30 Uhr

Di. 01.06.2021 11:15 Uhr

Eingabe kassenabrechnungsrelevanter Daten

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

In diesem Seminar bekommen Sie komprimiert einen Überblick über die schnelle und richtige Eingabe von Leistungen und Diagnosen und allen weiteren kassenabrechnungsrelevanten Daten.

Langbeschreibung:

Es werden die Grundvoraussetzungen zur Abrechnung eines Kassenpatienten erläutert. Diese sind zum einen sämtliche möglichen Eintragungen in der Krankenscheinabgabemaske und die korrekte Durchführung eines Versicherungswechsels.

Zum anderen zeigen wir Ihnen die vielfältigen Möglichkeiten der schnellen und korrekten Eingabe von Leistungen und Diagnosen über Makros und die CGM MEDISTAR Stammdateien, sowie weiterer komfortabler Eingabemöglichkeiten in CGM MEDISTAR.

Für die eventuelle Konfiguration wird auf die passenden Seminare verwiesen.

Es ist ideal für Neu- und Wiedereinsteiger, aber auch gestandene CGM MEDISTAR-Anwender können hier zu der einen oder anderen neuen Information oder Anregung gelangen. Es ist nicht zwingend Voraussetzung für das Seminar "Kassenabrechnung Teil 1 – (Vorbereitung)", wird aber dennoch empfohlen.

Ziel:

Vermeiden Sie Fehler direkt bei der Eingabe. Sie verkürzen dadurch erheblich lange Bearbeitungszeiten Ihrer Kontroll- und Fehlerlisten.

Schulungstermine:

Do. 25.02.2021 11:30 Uhr

Fr. 28.05.2021 12:30 Uhr

Ersteinweisung in CGM MEDISTAR - Block A

Zielgruppe: Neue Med. Fachangestellte und Auszubildende

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Patienten aufnehmen und Patienten aufrufen — Von der Chipkarte bis zum Ersatzverfahren.

Langbeschreibung:

In diesem Seminar zeigen wir Ihnen den Bildschirmaufbau von CGM MEDISTAR und erklären, wie ein Patient erfasst wird.

Anhand von Beispielen erfahren Sie, wie Patienten mit Chipkarte erfasst werden und wie ein Ersatzverfahren durchgeführt wird.

Außerdem geben wir Ihnen Hilfen bei der Patientensuche (Suche nach Namen, Vornamen, Geburtsnamen, Geburtsdatum oder Telefonnummer).

Sie erfahren weiterhin, wie Sie die Stammdaten der Patienten ändern können und wie Sie sowohl gesetzliche Kassen manuell aus dem von der KV zur Verfügung gestellten Kassenindex suchen und auswählen können, als auch wie Sie Privatkassen aus dem PKV-Index zuweisen können.

Die unterschiedlichen Krankenscheinarten im Bereich der Krankenscheinabgabe sowie die Erfassung der überweisenden Praxen und der zugehörigen Ärzte sind anschließend kein Problem mehr für Sie.

Ziel:

Richtige und sichere Erfassung von Patientendaten und Aufruf der vorhandenen Patienten auch in schwierigen Fällen.

Schulungstermine:

Mi. 20.01.2021 11:30 Uhr

Mi. 17.03.2021 11:30 Uhr

Mi. 05.05.2021 11:30 Uhr

Ersteinweisung in CGM MEDISTAR - Block B

Zielgruppe: Neue Med. Fachangestellte und Auszubildende

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die Karteikarte des Patienten — Gute Dokumentation schützt vor Regressen.

Langbeschreibung:

Das richtige Erfassen von Patientendaten ist für jede Praxis von hoher Bedeutung. Bestandteile dieser Schulung sind der Aufbau der medizinischen Daten, die verschiedenen Zeilentypen, das Kontextmenü sowie die Anamnese- und Befunderfassung in der elektronischen Karteikarte.

Weiterhin erlernen Sie den Aufruf von wichtigen CGM MEDISTAR Funktionen aus der Karteikarte, wie z.B. die Laborwerte des Patienten oder Ihre Formularauswahl.

Ziel:

Selbstständiges und zielgerechtes Erfassen in den medizinischen Daten.

Schulungstermine:

Mi. 10.02.2021 11:30 Uhr

Mi. 14.04.2021 11:30 Uhr

Mi. 26.05.2021 11:30 Uhr

Ersteinweisung in CGM MEDISTAR - Block C

Zielgruppe: Neue Med. Fachangestellte und Auszubildende

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Formulare — Zeitsparender Umgang mit dem Unumgänglichen
In diesem Seminar zeigen wir Ihnen die Handhabung der wichtigsten
Formulare.

Langbeschreibung:

Die Bedienung des Rezeptformulars ist ein zentrales Thema dieses
Seminars.

Insbesondere die Funktionen des ifap praxisCENTER® 3, wie die
Suche nach dem Produktnamen, des Wirkstoffes oder der
Pharmazentralnummer werden ausführlich besprochen. Ebenfalls
erklären wir Ihnen die Warnungen z.B. bei rezeptfreien
Verordnungen der bei Gegenanzeigen wie Allergien.

Weiterhin erlernen Sie die Bedienung des Überweisungsformulars,
insbesondere die Blockerfassung vom weiterbehandelnden Arzt, der
Diagnose und dem Auftrag mit einer One-Klick-Funktion.

Die Bearbeitung der Formulare Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung,
Krankenhauseinweisung, der Notfall-/Vertreterschein, die
Physikalische Therapie mit dem von der KVB zur Verfügung
gestellten Heilmittelkatalog sind nach diesem Seminar kein
Problem mehr für Sie.

Ziel:

Handhabung der wichtigsten Formulare im medizinischen Alltag.

Schulungstermine:

Mi. 03.03.2021 11:30 Uhr

Mi. 28.04.2021 12:00 Uhr

Mi. 09.06.2021 11:30 Uhr

Grafischer Befundeditor in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 15 Minuten

Kurzbeschreibung:

Der in CGM MEDISTAR integrierte Grafische Befundeditor unterstützt Sie bei der Befunddokumentation Ihrer Patienten, indem Sie Ihre Untersuchungsergebnisse in graphischer Form auf Bilder festhalten könnten.

Langbeschreibung:

Es können beliebig viele, frei wählbare Bilder von Ihnen in dem Befundeditor hinterlegt werden. Das Bild des Befundes wird samt Ihrer Anmerkungen patientenbezogen direkt in den medizinischen Daten abgelegt und kann von dort aus jederzeit erneut aufgerufen werden. So erfassen Sie bei der Folgebehandlung auf nur einen Blick den Befund Ihres Patienten und haben zudem noch die Möglichkeit, Ihren Patienten den Befund anhand eines anschaulichen Bildes zu zeigen.

Im Befundeditor stehen Ihnen verschiedene Dokumentationswerkzeuge zur Auswahl: FREIHAND, LINIE, RECHTECK, ELLIPSE, KREUZ, PFEIL und TEXT. Überzeugen Sie sich selbst!

Ziel:

Eine schnelle und effiziente Variante der Dokumentation von Befunden.

Schulungstermine:

Di. 02.03.2021 15:00 Uhr

Mi. 12.05.2021 16:00 Uhr

Handhabung CGM MEDISTAR-Online-Update

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 15 Minuten

Kurzbeschreibung:

Das CGM MEDISTAR Online-Update verwaltet die eingehenden Updates von CGM MEDISTAR.

Langbeschreibung:

Das Online-Update wird Ihnen über einen zentralen CGM MEDISTAR-eigenen Server bereitgestellt. Das hat den Vorteil, dass CGM MEDISTAR bei nötigen Anpassungen in jeder Hinsicht schneller reagieren kann. Sie lernen die Bedienung und den Umgang mit dem CGM MEDISTAR Online-Update.

Ziel:

Vorteile des Online—Updates: Sie erhalten CGM MEDISTAR Updates etwa eine Woche vor dem Postversand und können Ihre Arzneimitteldatenbank in der Regel alle 14 Tage aktualisieren.

Schulungstermine:

Mi. 24.02.2021 14:00 Uhr

Mi. 12.05.2021 15:00 Uhr

ifap praxisCENTER® 3 - Ihre Arzneimitteldatenbank

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

ifap praxisCENTER® 3 versorgt Sie mit aktuellen und verlässlichen Arzneimitteldaten, das umfassende Informationssystem ist ideal für digitale Recherchen und Verordnungen für die Arztpraxis.

Langbeschreibung

Das System bietet weitreichende Recherchemöglichkeiten und Preisvergleiche und liefert eine übersichtliche Darstellung von wichtigen Informationen zu Präparaten.

Durch hochentwickelte Recherche-Tools und Filterfunktionen erhalten Verordner die ideale Unterstützung bei der Medikation.

Die Bibliothek enthält alle relevanten Informationen zum ausgewählten Präparat, welche übersichtlich in einem separaten Fenster angezeigt werden.

ifap praxisCENTER® 3 integriert und überprüft die Verordnung im Hintergrund und warnt bei möglichen Risiken.

Ziel:

Verordnen Sie komfortabel und rasch mit dem ifap praxisCENTER® 3.

Schulungstermine:

Do. 28.01.2021 11:00 Uhr

Fr. 12.03.2021 10:30 Uhr

Di. 04.05.2021 12:00 Uhr

Kassenabrechnung - Teil 1 (Vorbereitung)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

CGM MEDISTAR bietet Ihnen vielfältige Hilfe bei der Kontrolle Ihrer Abrechnungsdaten, sowohl bei der Eingabe, als auch bei der späteren Nachbearbeitung durch eine Fülle von Möglichkeiten.

Mit dem Fahrplan zur Kassenabrechnung - Teil 1 wird die Erstellung der Abrechnungsdatei am Abrechnungstag zum Kinderspiel.

Langbeschreibung:

Sie erhalten einen kurzen Überblick über die Voraussetzungen zur Kassenabrechnung eines Patienten. Durch Kontrollfunktionen, wie Patientenmarker, der Sofortprüfung und der Anzeige von nicht-icd-codierten Diagnosen in den "Medizinischen Daten", erhalten Sie bei entsprechender Einrichtung automatisch direkte Rückmeldungen über Abrechnungsfehler oder Optimierungen. Weitere Kontrollmöglichkeiten für Sie gibt es direkt beim Patienten durch die Krankenscheinrückseite oder in der Nachbearbeitung durch Tageslisten, Patientenlisten, Krankenscheinmahnung und der ersten Fehlerliste zur Abrechnung, dem Abrechnungsdaten prüfen.

Der Fahrplan zur Kassenabrechnung - Teil 1 erklärt Ihnen, wann Sie welche Schritte idealerweise durchführen.

Dieses Seminar behandelt die konsequente Vorbereitung der Kassenabrechnung. Die tatsächliche Erstellung der Abrechnungsdatei wird in dem Seminar "Kassenabrechnung - Teil 2 (Durchführung)" erläutert. Die Seminare bauen aufeinander auf und nur wenn Sie beide besucht haben, sind Sie in der Lage eine korrekte Abrechnung durchzuführen.

Ziel:

Nutzen Sie sämtliche Optimierungsmöglichkeiten in CGM MEDISTAR und minimieren Sie den Aufwand bei der Fehlerkorrektur. Damit bereiten Sie Ihre Kassenabrechnung optimal vor.

Schulungstermine:

Di. 02.03.2021 11:00 Uhr

Di. 15.06.2021 13:00 Uhr

Kassenabrechnung - Teil 2 (Durchführung)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Bereiten Sie Ihre Kassenabrechnung mit dem "Fahrplan zur Kassenabrechnung - Teil 2" so vor, dass Sie am Abrechnungstag mit minimalem Aufwand Ihre Datei erstellen können. Lernen Sie die häufigsten Abrechnungsfehler und deren Beseitigung kennen.

Langbeschreibung:

Sie erhalten einen kompletten Überblick über die einzelnen Programmpunkte der Kassenabrechnung und deren Bedeutung. Auch in diesem Seminar erfahren Sie durch den Fahrplan zur Kassenabrechnung - Teil 2, wann Sie welche Schritte zur Kontrolle durchführen. Erlernen Sie, welche Meldungen unbedingt bearbeitet werden müssen und welche nur Hinweise sind. Welche Bedeutung haben die einzelnen Listen im KBV-Prüfprotokoll? Welche Möglichkeiten gibt es die Abrechnung zu versenden und wie stelle ich Sie ein? Alles dies erfahren Sie in dieser Schulung.

Dieses Seminar behandelt die Erstellung der Kassenabrechnung. Die Vorarbeiten, die zwingend notwendig für die Kassenabrechnung sind, werden in dem Seminar Kassenabrechnung - Teil 1 (Vorbereitung) erläutert. Die Seminare bauen aufeinander auf und nur wenn Sie beide besucht haben, sind Sie in der Lage eine korrekte Abrechnung durchzuführen.

Ziel:

Erstellen Sie Ihre Kassenabrechnungsdatei in ca. 15 Minuten.

**Voraussetzung: Kassenabrechnung - Teil 1
(Vorbereitung)**

Schulungstermine:

Fr. 12.03.2021 12:30 Uhr

Mi. 16.06.2021 15:30 Uhr

Laborwertebögen und Labordatenfernübertragung

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Sie erlernen das Anlegen von Laborparametern und individuellen Laborbögen anhand von Praxisbeispielen. Mit Hilfe der LDFÜ empfangen Sie Laborbefunde elektronisch und importieren diese in CGM MEDISTAR.

Langbeschreibung:

Die Laborwerte in ihrer vielfältigen Art lassen sich anhand der Laborwertebögen darstellen. Erkennen Sie tabellarisch aufbereitet den Verlauf der Werte, per Knopfdruck auch als Diagramm darstellbar. Ob eine alphabetische Sortierung oder nach Krankheitsgruppen separiert entscheiden Sie. So erhalten Sie einen patientenbezogenen Laborwertebogen inkl. aller Normwerte auch als Ausdruck.

Mit Hilfe der LDFÜ realisieren Sie optimal die Übernahme der Laborbefunde Ihrer Labore in die Patientenakte. Mit Hilfe von Listen sind eine Gesamtvorschau oder eine selektive Vorschau auf pathologische Befunde möglich. Nach der Übernahme stehen Ihnen die Werte jederzeit für Auswertungen zur Verfügung. Die Zuordnung der Laborwerte zum Patienten kann wahlweise nach Patientenummer/-name oder Laborkartenummer erfolgen.

Ziel:

Ziel der Schulung ist es, die Laborbefunde Ihrer Patienten zu sortieren und übersichtlicher darzustellen. Übernehmen Sie einfach und papierlos Ihre Laborbefunde in die Patientenakten!

Schulungstermine:

Do. 04.02.2021 14:00 Uhr

Fr. 30.04.2021 14:00 Uhr

Mi. 19.05.2021 12:30 Uhr

Leistungsstatistik in CGM MEDISTAR - Teil 1

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Behalten Sie Ihr Leistungs- und Zeitbudget immer Blick und werten Sie Ihre abgerechneten Leistungsziffern aus.

Langbeschreibung:

Die Leistungsstatistik liefert Ihnen das dokumentierte Abrechnungsspektrum über frei wählbare Zeiträume. Damit erhält man Praxistransparenz in der Leistungserbringung.

Leistungsbereiche der Praxis werden wirtschaftlich transparent, damit ist es möglich, bessere Personal- und Ressourcenplanung vorzunehmen.

Der Leistungsstatus bietet Ihnen einen schnellen Überblick über Ihre derzeitigen Leistungseintragungen und Budgetauslastungen.

Jede eingetragene Leistung wird sofort im Leistungsstatus berücksichtigt.

Mit dem Zeitstatus können Sie sich einen Überblick über die Tages- und Quartalssummen der Leistungsziffern verschaffen.

Ziel: Wirtschaftliche Begutachtung der Praxis.

Schulungstermine:

Fr. 29.01.2021 11:00 Uhr

Do. 29.04.2021 11:15 Uhr

Fr. 11.06.2021 09:00 Uhr

Leistungsstatistik in CGM MEDISTAR - Teil 2

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Behalten Sie Ihr Leistungs- und Zeitbudget immer Blick und werten Sie Ihre abgerechneten Leistungsziffern aus.

Langbeschreibung:

Die Leistungsstatistik liefert Ihnen das dokumentierte Abrechnungsspektrum über frei wählbare Zeiträume. Damit erhält man Praxistransparenz in der Leistungserbringung.

Leistungsbereiche der Praxis werden wirtschaftlich transparent, damit ist es möglich, bessere Personal- und Ressourcenplanung vorzunehmen.

Der Leistungsstatus bietet Ihnen einen schnellen Überblick über Ihre derzeitigen Leistungseintragungen und Budgetauslastungen.

Jede eingetragene Leistung wird sofort im Leistungsstatus berücksichtigt.

Mit dem Zeitstatus können Sie sich einen Überblick über die Tages- und Quartalssummen der Leistungsziffern verschaffen.

Ziel:

Wirtschaftliche Begutachtung der Praxis.

Schulungstermine:

Mi. 03.02.2021 11:00 Uhr

Do. 29.04.2021 15:30 Uhr

Fr. 11.06.2021 13:00 Uhr

Makroprogrammierung - Teil 1 (für Einsteiger)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Immer wiederkehrende Arbeitsschritte lassen sich mit dem Makrorekorder einfach und schnell aufzeichnen und per Mausclick ausführen.

Langbeschreibung:

Unter einem Makro versteht man eine Funktion, die eine fest vorgegebene Folge von Befehlen oder Aktionen enthält. Alle zuvor aufgezeichneten Anweisungen des Makros können per Mausclick ausgeführt werden. Sie erhalten in dieser Schulung alle Informationen, um selbst einfache Makros aufzuzeichnen und abzuspielen. Außerdem erfahren Sie, wie Sie Makrogruppen erstellen können. Erlernen Sie, wie Sie schnell und einfach Medikamente, Überweisungen und immer wiederkehrende Eintragungen in den medizinischen Daten aufzeichnen.

Ziel:

Der perfekte Einstieg in die Makroprogrammierung.

Schulungstermine:

Mi. 13.01.2021 12:00 Uhr

Do. 04.03.2021 11:00 Uhr

Fr. 07.05.2021 14:00 Uhr

Makroprogrammierung - Teil 2 (für Fortgeschrittene)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Perfektionieren Sie Ihre Makrotafel mit Hilfe von Menüboxen, in denen Sie immer wiederkehrende Arbeitsschritte einfach und schnell per Mausclick ausführen. Dieses Seminar setzt Grundkenntnisse wie z.B. die Online-Schulung "Makroprogrammierung für Einsteiger" voraus.

Langbeschreibung:

Steigen Sie tiefer in das Thema Makroprogrammierung ein und erlernen den Aufbau der Makrotafeln und das Erstellen von Menüboxen. Mithilfe von sog. Auswahlmenüs können Sie auf Knopfdruck ein ganzes Menü zur Auswahl stellen, aus dem Sie dann verschiedene Einträge wählen können. Die Einträge werden dann entweder z. B. in die medizinischen Daten übernommen und / oder verzweigen auf ein anderes Auswahlmenü oder Makro. Auch das Auge arbeitet mit. Gestalten Sie sich Ihre Makroleiste individuell nach Ihrem Geschmack mit Bildern und Farben.

Ziel:

Passen Sie sich Ihre Makrotafel praxisindividuell an und profitieren Sie von den Vorteilen einer Menübox und der Gestaltung mit Farben und Bildern.

Schulungstermine:

Do. 14.01.2021 11:00 Uhr
Di. 16.03.2021 11:30 Uhr
Mi. 12.05.2021 13:30 Uhr

Medikamentendatei - Rezepturen und Bescheinigungen

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal
Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Effiziente Benutzung der eigenen CGM MEDISTAR Medikamentendatei

Langbeschreibung:

In der Arztpraxis werden viele Rezepte ausgestellt. Lernen Sie in diesem Seminar das Erfassen von eigenen Medikamenten, Rezepturen, Hilfsmitteln. Ebenfalls zeigen wir Ihnen, wie Sie Preise für die Heilmittelverordnung hinterlegen. Dies ist Grundlage einer korrekten Verordnungs- und Heilmittelstatistik in CGM MEDISTAR. Des Weiteren können Sie Bausteine für individuelle Kurzbescheinigungen hinterlegen, auf die Sie im Rezept schnell zugreifen können. So können Sie Rezepte schnell und effizient, aber immer noch individuell ausstellen.

Ziel:

In der Praxis sollen Rezepte schnell und effizient ausgestellt werden.

Schulungstermine:

Di. 16.02.2021 11:00 Uhr
Mi. 16.06.2021 11:30 Uhr

Medikamentenstatistik in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

In der Medikamentenstatistik werden Ihnen Ihre Medikamenten- und Heilmittelverordnungen angezeigt. Liegen Sie hier immer richtig?

Langbeschreibung:

In dieser Schulung wird Ihnen gezeigt, wie Sie mit Hilfe der Budgetplanung und korrekten Parametereinstellungen eine praxisindividuelle Auswertung und Anzeige Ihrer Medikamenten- und Heilmittelverordnungen bekommen. Bleiben Sie schnell auf dem Laufenden mit dem Verordnungsstatus per Mausclick.

Ziel:

Behalten Sie den Überblick über Ihre Verordnungsdaten und somit über Ihr Budget.

Schulungstermine:

Fr. 29.01.2021 13:00 Uhr
Do. 29.04.2021 13:30 Uhr
Fr. 11.06.2021 10:45 Uhr

Microsoft Windows 10 - Grundlagen

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Lernen Sie die Oberfläche von Windows 10 kennen — was ist neu?
Kennen Sie alle windowstypischen Funktionen?
Nutzen Sie die Metrooberfläche und legen Sie hier die Kacheln
benutzerspezifisch an.

Langbeschreibung:

Beim Betriebssystem Windows 10 startet man beim Anmelden mit der sogenannten Metrooberfläche. Hier befinden sich die Programme in Form von Kacheln auf dem Bildschirm, welche man benutzerspezifisch anpassen kann. Über diese Oberfläche gelangt man auf den klassischen Desktop. Dort gibt es Programme und Ordner, die Sie sowohl mit der linken Maustaste, als auch über die rechte Maustaste erreichen können. In der Taskleiste befinden sich alle Ihre geöffneten Programme. Wir erklären Ihnen, was mit "Minimieren" und "Maximieren" gemeint ist und wie Sie Dateien und Ordner markieren, kopieren und ausschneiden können.

Ziel:

Nach diesem Seminar beherrschen Sie die allgemeinen windowstypischen Funktionen und können diese in Windows 10 anwenden.

Schulungstermine:

Di. 16.02.2021 13:00 Uhr

Mi. 19.05.2021 10:30 Uhr

MOVIESTAR - Bild- und Dokumentenmanagement - Teil 1

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Unübersichtliche Aktenordner und die Regale platzen aus allen Nähten! Wer kennt es nicht, das leidige Archivierungsproblem. Mit dem TÜV-zertifizierten MOVIESTAR haben Sie die Möglichkeit, alle in der Arztpraxis anfallenden Bilder aus sämtlichen Videoquellen und Aufnahmen bildgebender Geräte sowie Faxe und E-Mails sekundenschnell digital zu archivieren – Patientenrechtsgesetz-konform. Das bedeutet für Sie, dass Sie Dokumente – obwohl archiviert – blitzschnell wieder auffinden!

Langbeschreibung:

Das Bild- und Dokumenten-Management-System – der Weg zur papierlosen Praxis.

Scan und Multi-Scan, die verschiedenen Scanmöglichkeiten in MOVIESTAR kennenlernen. Anlegen von Kategorien und Unterkategorien für eine schnelle Verschlagwortung von Dokumenten und einen guten Überblick. Außerdem zeigen wir Ihnen, wie Sie Makros in MOVIESTAR anlegen, damit Sie nur mit einem Klick mehrere Arbeitsgänge zusammenfassen können. Zur Abrundung können Sie Emails und digitale Faxe direkt aus MOVIESTAR einem Patienten zuordnen und hier archivieren.

Ziel:

Einführung in MOVIESTAR: Wir zeigen Ihnen die verschiedenen Archivierungsmöglichkeiten.

Schulungstermine:

Di. 19.01.2021 11:45 Uhr
Do. 25.02.2021 15:00 Uhr
Di. 08.06.2021 14:00 Uhr

MOVIESTAR - Bild- und Dokumentenmanagement - Teil 2

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Arbeiten mit MOVIESTAR, lernen Sie noch besser die komfortable Handhabung kennen.

Langbeschreibung:

Ersparen Sie sich lästiges Hin- und Herblättern in Ihren Aktenordnern. Die Akten-Funktion in MOVIESTAR hat das Thema Übersichten optimal für Sie gelöst.

Sie möchten Chronologien erstellen und Bilder miteinander vergleichen: Im Lichtkasten legen Sie fest, wie viele Bilder parallel dargestellt werden sollen.

Wir erklären Ihnen das Umbuchen, Löschen und Wiederherstellen von Dokumenten — wenn doch mal etwas schief gelaufen ist.

Büroarbeit macht Spaß, wenn sie schnell und einfach von der Hand geht. Die Büro-Funktion in MOVIESTAR unterstützt Sie ideal bei Ihren alltäglichen Arbeiten.

Außerdem besprechen wir die Anpassung der Kopf- und Fußzeile beim Ausdrucken von Befunden, damit Sie Ihre Patienten und Kollegen informieren können.

*Ziel: *

Das tägliche Arbeiten mit MOVIESTAR wird zum Kinderspiel.

Schulungstermine:

Di. 02.02.2021 13:30 Uhr

Do. 11.03.2021 13:30 Uhr

Do. 10.06.2021 14:00 Uhr

Patienten- und Tageslisten in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mithilfe der Patientenlisten können Sie Listen Ihrer Patienten nach (fast) beliebigen Selektionskriterien erstellen lassen. Die Tagesliste dient der Nachbearbeitung von Patienten und kann mit den Patientenlisten verknüpft werden.

Langbeschreibung:

Um die verschiedenen Funktionen und Einstellungen von Patienten- und Tageslisten bedienen zu können, werden diese gezeigt und geschult. Verknüpfungen von diversen Bedingungen aus den Patientenstammdaten und/oder den medizinischen Daten, die Option Sofortprüfung, sowie das Erfassen von Patientenlisten mit und ohne Assistenten. Um die verschiedenen Selektionskriterien der Patientenlisten besser verstehen und umsetzen zu können, sowie diese individuell für die Praxis nutzen zu können, werden Ihnen die Möglichkeiten dieser Funktionen anhand von hilfreichen Beispielen in CGM MEDISTAR gezeigt.

Ziel:

Selbstständiges Erfassen und Bearbeiten der Patientenlisten.
Schöpfen Sie die Möglichkeiten praxisindividuell aus!

Schulungstermine:

Do. 21.01.2021	11:00 Uhr
Do. 11.03.2021	15:15 Uhr
Di. 25.05.2021	11:00 Uhr

Patientenleitzentrale in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Gesamtes Praxisteam

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Verwenden Sie die Patientenleitzentrale, so können Sie den Workflow Ihrer Praxis noch viel besser in CGM MEDISTAR abbilden. Sie können zwischen Wartebereichen und Räumen unterscheiden. So ist auf einen Blick an jedem Arbeitsplatz in der Praxis erkennbar, wo sich welcher Patient aufhält und wo Räume frei sind.

Langbeschreibung:

In Ihrer Patientenleitzentrale werden alle Patienten abgebildet, die sich in Ihrem Wartezimmer befinden. Anhand der konfigurierbaren Anzeige können Sie genauestens festlegen, wie viele Wartebereiche Sie abbilden möchten und welche Informationen Sie in den Wartebereichen angezeigt bekommen. Ebenfalls können Räume konfiguriert werden, damit Sie jederzeit wissen, wo sich welcher Patienten in Ihrer Praxis aufhält. Mit der Drag & Drop-Funktion können Sie Ihre Patienten von einen Bereich in einen anderen ziehen. Selbstverständlich synchronisiert sich die Patientenleitzentrale automatisch auf allen Tasks. Um sich einen besseren Überblick zu verschaffen, haben Sie auch die Möglichkeit, ganze Wartebereiche und Räume an einem bestimmten Task auszublenden. Der Einsatz von Farben ermöglicht es Ihnen, sämtliche Wartebereiche und Räume besser zu unterscheiden.

Ziel:

Behalten Sie den Überblick über Ihre wartenden Patienten und optimieren Sie die Behandlungssteuerung.

Schulungstermine:

Do. 04.02.2021 15:45 Uhr

Di. 18.05.2021 10:30 Uhr

Patientenmarker in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit dem Patientenmarker können Sie wichtige Besonderheiten Ihrer Patienten auf einen Blick erkennbar machen.

Langbeschreibung:

Anhand von farbigem Text oder aussagekräftigen Icons, die sich am oberen Rand der Patientenbasis befinden, erkennen Sie die Besonderheiten Ihrer Patienten sofort. Welche Informationen angezeigt werden sollen, legen Sie individuell in einer zentralen Abfrageliste fest. In dieser Liste definieren Sie Ihre Kriterien und bestimmen was im Patientenmarker angezeigt werden soll, wenn der Patient das Kriterium erfüllt.

Ziel:

Sie gestalten praxisindividuelle Patientenmarker und ordnen diese den Patienten zu.

Schulungstermine:

Mi. 13.01.2021 10:30 Uhr

Fr. 07.05.2021 10:30 Uhr

Tipps und Tricks in CGM MEDISTAR (Basics)



Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Um Ihnen den täglichen Arbeitsablauf so einfach und effektiv wie möglich zu gestalten, möchten wir Ihnen heute wertvolle Tipps und Tricks in CGM MEDISTAR präsentieren.

Langbeschreibung:

Sicher haben Sie sich immer mal wieder gefragt, ob es in CGM MEDISTAR Dinge gibt, die sie noch nicht wissen. In diesem Seminar finden Sie Antworten und Sie erfahren Tipps und Tricks beim Patientenaufruf. Außerdem erklären wir, wie Sie sich "Ihr persönliches CGM MEDISTAR" einrichten können und alles etwas bunter werden kann. Des Weiteren lernen Sie wichtige Funktionstasten und Zusatzfunktionen kennen. Außerdem erfahren Sie, wie sie Befunde und Anamnesen strukturiert und immer im gleichen Wortlaut in den medizinischen Daten erfassen können. CGM MEDISTAR bietet Ihnen über die Patientenmarker die Möglichkeit, wichtige Dinge patientenbezogen über Text und/oder Symbole darzustellen. So verlieren Sie keine wichtigen Details aus dem Blick.

Drucken Sie schnell und komfortabel medizinische Daten des Patienten aus und entscheiden Sie individuell den Zeitraum und die gewünschten Zeilentypen.

Damit Sie die Zeit der Behandlung im Blick behalten und dokumentieren können, erläutern wir Ihnen außerdem gerne die Funktion der integrierten Stoppuhr.

Ziel:

Effektiv, individuell gestaltet und schnell □Das ist arbeiten mit CGM MEDISTAR.

Schulungstermine:

Di. 26.01.2021 14:30 Uhr

Fr. 28.05.2021 14:30 Uhr

Privatliquidation in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

- direkter Wechsel aus der Rechnungsvorschau in die med. Daten
- Steigerungssatzbegründungen
- Rechnungsausgang
- Zahlungseingang
- offene Rechnungen
- verschiedene Rechnungs- und Mahntexte

Schulungstermine:

Di. 02.03.2021 13:30 Uhr

Di. 20.04.2021 13:30 Uhr

Privatliquidation mit PVS in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit dem Modul PVS-Abrechnung können Sie über die abrechnungsrelevanten Daten eine Datei erstellen und an Ihre Privatärztliche Verrechnungsstelle übergeben.

Langbeschreibung:

Über die PVS-Abrechnung haben Sie die Möglichkeit, die abrechnungsrelevanten Daten zu speichern und über eine Abrechnungsstelle dem Patienten in Rechnung zu stellen. Durch die Zusammenarbeit mit einer Privatärztlichen Verrechnungsstelle ersparen Sie sich Verwaltungsarbeiten wie den Rechnungsausdruck und -versand, das Buchen der Einzahlungen und das komplette Mahnwesen.

In einer Dateierstellung können Sie Ihre Kriterien einstellen und auch gezielt Rechnungen ein- und ausschließen.

Ziel:

Durch einfachen Workflow erstellen Sie sicher und verschlüsselt Ihre Abrechnungsdatei.

Schulungstermine:

Di. 16.02.2021 14:30 Uhr

Mi. 28.04.2021 10:30 Uhr

Rezeptausstellung in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Ausfüllen des grafischen Rezeptes und verbesserte Übersichtlichkeit

Langbeschreibung:

Die Rezepterstellung bindet eine Menge Zeit. In diesem Seminar wird Ihnen die Bedienung und Eingabephilosophie im grafischen Rezept näher gebracht. Die Benutzerfreundlichkeit und Minimierung des Eingabeaufwandes steht im Mittelpunkt.

Ziel:

In der Praxis sollen Ihre Rezepte exakt und schnell ausgestellt werden.

Schulungstermine:

Mi. 10.03.2021 11:30 Uhr

Do. 06.05.2021 13:30 Uhr

Serienbriefschreibung mit CGM MEDISTAR und Microsoft Word

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Anschreiben an andere Arztpraxen oder gleichbleibende Schreiben an Patienten — mit der Serienbriefschreibung können Sie in einem Arbeitsgang Briefe identischen Inhalts an verschiedenen Empfänger schreiben.

Voraussetzung: Online-Schulung CGM MEDISTAR mit Microsoft Word

Schulungstermine:

Fr. 15.01.2021 15:00 Uhr
Mi. 24.02.2021 10:30 Uhr
Fr. 28.05.2021 10:30 Uhr

Langbeschreibung:

Basis der Serienbriefschreibung ist eine Briefvorlage mit den erforderlichen Textinhalten und Suchkürzeln. Die Adressdaten können auf der Grundlage von verschiedenen CGM MEDISTAR-Listenfunktionen, wie Patientenliste, Terminplan, Recall-Liste, Krankenscheinmahnung, Arztadressendatei und Verordnungsstatistik ausgewählt werden.

Die Erstellung einer Wordvorlage, die Nutzung von Spezialparametern zur Übernahme bestimmter Daten und die Durchführung der Serienbriefschreibung wird an Hand einer Terminerinnerung an verschiedene Patienten erläutert.

Ziel:

Die Serienbriefschreibung ist eine CGM MEDISTAR-Komfortfunktion, um mit geringem Zeitaufwand eine personalisierte Brieferstellung durchzuführen.

Sonstige Statistiken in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

In diesem Seminar wird Ihnen der Umgang mit den sonstigen Statistiken erläutert.

Schulungstermine:

Fr. 29.01.2021 14:30 Uhr
Fr. 07.05.2021 12:00 Uhr

Langbeschreibung:

Neben der Leistungs- und der Verordnungsstatistik bietet CGM MEDISTAR weitere Auswertungsmöglichkeiten, die in diesem Seminar gezeigt werden. Folgenden Statistiken werden gezeigt: - Diagnosen - Arbeitsunfähigkeit - Überweisung - Krankenhaus-Einweisung

Ziel:

Informieren Sie sich über Vorgänge in der Praxis, es wird Sie überraschen.

Terminkalender in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit dem CGM MEDISTAR Terminkalender können Sie Termine vergeben und eine Urlaubsplanung machen, sowie Farbeinstellungen von verschiedenen Terminarten vorgeben.

Langbeschreibung:

Richten Sie separate Zeitraster für unterschiedliche Terminarten ein. Wir zeigen Ihnen, wie den Terminkalender optimieren können und Ansichten individuell einstellen können. Die Wochenübersicht zeigt Freiräume. Mit der Filterfunktion findet man freie Termine.

Ziel:

Termine optimal vergeben und wichtige Termine visuell hervorheben.

Schulungstermine:

Do. 04.02.2021 11:30 Uhr
Do. 15.04.2021 13:00 Uhr
Di. 15.06.2021 10:30 Uhr

Formular Überweisung

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Effizientes Ausfüllen des Formulars "Überweisung" mit Tipps und Tricks

Langbeschreibung:

In der Arztpraxis werden viele Überweisungen im Quartal ausgestellt. Lernen Sie in diesem Seminar die Erstellung von Standardüberweisungen kennen, damit Sie für Routinearbeiten so wenig Zeit wie möglich aufwenden müssen. Wir zeigen Ihnen außerdem das richtige Erstellen von Überweisungen an die BG, an eine Poliklinik, sowie die Möglichkeit einer "kollegialen Überweisung" für Ihre Privatpatienten. So können Sie Überweisungen schnell und effizient, aber immer noch individuell ausstellen.

Ziel:

In der Praxis sollen individuelle Überweisungen schnell und effizient ausgestellt werden.

Schulungstermine:

Mi. 10.03.2021 10:00 Uhr
Do. 06.05.2021 15:30 Uhr

Zentrale Benutzerverwaltung in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Verwenden Sie die Zentrale Benutzerverwaltung, können Sie zentral beliebig viele Benutzer verwalten und die Rechtevergabe für den Aufruf von CGM MEDISTAR-Funktionen steuern.

Langbeschreibung:

Mit der Zentralen Benutzerverwaltung können Sie gezielt die Rechtevergabe für den Aufruf der CGM MEDISTAR-Funktionen steuern. Die Zentrale Benutzerverwaltung ermöglicht Ihnen eine zentrale Verwaltung der Benutzer ohne hohen Zeitaufwand.

Erfahren Sie mehr über das Anlegen von Benutzern, Vorlagen und Rollen mit Hilfe der unterschiedlichen Möglichkeiten der Zentralen Benutzerverwaltung. Nutzen Sie den Assistenten um noch schneller und strukturierter Benutzer anzulegen.

Jeder Mitarbeiter erhält ein eigenes sicheres Passwort, um die von Ihnen festgelegten Datenzugriffe zu sichern. Bei der Anwendung in der Praxis erhält jeder Mitarbeiter eine Information, wenn ein bestimmtes Recht nicht aktiviert ist.

Ziel:

Steuern und Optimieren Sie die Rechtevergabe Ihrer Mitarbeiter auf die CGM MEDISTAR-Funktionen.

Schulungstermine:

Do. 14.01.2021 13:30 Uhr

Mi. 17.02.2021 12:00 Uhr

Do. 27.05.2021 10:30 Uhr

Privatliquidation eAbrechnung in CGM MEDISTAR



Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit der CGM eAbrechnung tun Sie ihren Privatpatienten einen großen Gefallen, indem Sie das Erstattungsverfahren deutlich beschleunigen und erleichtern.

Langbeschreibung:

Mit der eAbrechnung druckt CGM MEDISTAR zukünftig zwei Barcodes auf die Privatrechnungen. Nach der Rechnungserstellung werden die Rechnungsdaten zunächst verschlüsselt und dann an das zertifizierte CGM-Rechenzentrum versendet.

Reicht der Patient eine Rechnung ein, kann seine Versicherung die verschlüsselten Daten anhand der Barcodeinformation beim CGM-Rechenzentrum abrufen und sodann entschlüsseln. Die Rechnungen können so schneller bearbeitet und das Erstattungsverfahren beschleunigt werden.

Die Rechnungs- und Patientendaten sind nach wie vor nur in der Praxis und bei der Privatversicherung unverschlüsselt vorhanden. Die CGM eABRECHNUNG erfüllt alle datenschutzrechtlichen Anforderungen.

Ziel:

Erleichtern Sie das Erstattungsverfahren Ihrer Privatpatienten.

Schulungstermine:

Di. 26.01.2021 10:15 Uhr
Do. 04.03.2021 15:15 Uhr

Makroprogrammierung Tipps + Tricks Teil 1

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Mit den Makros und Menüboxen in CGM MEDISTAR kann man sich die tägliche Arbeit sehr erleichtern.

Damit Sie sich auch bei der Makroprogrammierung selbst die Handhabung erleichtern geben wir Ihnen Tipps mit folgendem Inhalt.

- Makrotafel sichern
- Korrigieren von Schreibfehlern in Makros
- Makros effektiv programmieren
- Kopieren von Makros
- Makro mit Link korrigieren und kopieren

Kenntnisse in der Makroprogrammierung bzw. unsere Kurse "Makroprogrammierung für Einsteiger" und Makroprogrammierung für Fortgeschrittene" werden vorausgesetzt.

Schulungstermine:

Di. 19.01.2021 14:00 Uhr
Di. 13.04.2021 13:30 Uhr

Makroprogrammierung Tipps + Tricks Teil 2

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Mit Makros und Menüboxen kann man sich die tägliche Arbeit in CGM MEDISTAR sehr erleichtern. In diesem Seminar zeigen wir Ihnen, wie Sie Ihre Makros noch individueller gestalten können.

- Standardaufsatzpunkt setzen
- Farben und Schriften editieren
- Umbrüche generieren
- Einfügen von Icons und Bildern
- Aufruf von Dokumenten oder Hyperlinks

Diese Schulung setzt Kenntnisse der Makroprogrammierung bzw. unsere Seminare "Makroprogrammierung für Einsteiger" und "Makroprogrammierung für Fortgeschrittene" voraus!

Schulungstermine:

Di. 02.02.2021 11:00 Uhr

Di. 11.05.2021 13:30 Uhr

Makroprogrammierung Tipps + Tricks Teil 3

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Mit Makros und Menüboxen kann man sich die tägliche Arbeit in CGM MEDISTAR sehr erleichtern.

Damit Sie sich bei der Makroprogrammierung selbst die Handhabung erleichtern und Ihre Makros noch individueller gestalten können.

- Aufrufen von Makros über Funktionstasten
- Gestaltung von Hintergründen/Folien
- Verknüpfung von Makros mit Patientenlisten
- Erstellen von Makropaketen
- Einstellungen der Tafleigenschaften
- Autostart Makro
- Makro mit Befundbausteinen
- Makro mit Eingabefokus

Diese Schulung setzt Kenntnisse der Makroprogrammierung bzw. unsere Seminare "Makroprogrammierung für Einsteiger" und "Makroprogrammierung für Fortgeschrittene" voraus!

Schulungstermine:

Mi. 03.02.2021 13:30 Uhr

Di. 15.06.2021 15:00 Uhr

CGM Praxistimer Teil 1

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Der CGM PRAXISTIMER ist ein modernes Terminplansystem, welches abgestimmt ist auf die umfangreichen Koordinationsmaßnahmen eines Praxisalltags. Er bietet eine schnelle intuitive Terminvergabe, optimale Auslastung von Behandlern und Räumen, Einhaltung von Praxisvorgaben und eine automatische Terminsuche.

Langbeschreibung:

Mit dem CGM PRAXISTIMER optimieren Sie nahezu alle Ressourcen Ihrer Praxis. Behandlungszimmer werden optimal belegt, Patiententermine auf Basis individueller Praxisregeln effektiv aneinandergereiht, Sperr- und Nutzzeiten Ihrer Geräte fixiert, Kollegen und Personal entsprechend ihrer Kapazitäten ausgelastet.

Sie können Ihre Sprechzeiten individuell pro Behandler planen und im Kalender eintragen, hierbei sind sogar Wechselschichten möglich.

Alle Leistungen die Sie in Ihrer Praxis anbieten, werden erfasst und mit der entsprechenden Behandlungszeit hinterlegt. So werden die Termine nach diesen Vorgaben komplett automatisch gesucht und vorgeschlagen.

Ziel:

Konstant effektive und regelkonforme Terminplanung durch jeden Mitarbeiter.

Schulungstermine:

Di. 09.02.2021 11:00 Uhr

Di. 27.04.2021 12:00 Uhr

CGM Praxistimer Teil 2

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Zeit ist vielleicht das wichtigste Kapital in der modernen Praxisführung — aber auch ein entscheidender Faktor der Lebensqualität.

Die perfekt verzahnte Terminvergabe ist der Schlüssel zur Ablaufoptimierung und schafft zusätzliche Kapazitäten ohne Investition.

Vorausgesetzt wird die Schulung CGM PRAXISTIMER – Teil 1 — eine neue Generation vom Terminkalender.

Langbeschreibung:

Einzeltermine sowie komplette Terminketten werden innerhalb kürzester Zeit ermittelt und bereitgestellt. Falls Sie bestimmte Leistungen nur zu bestimmten Zeiten durchführen, ist auch dieses mit dem CGM PRAXISTIMER einstellbar. Ebenso können Sie sich Zeitreserven für z.B. eine Akut- oder Privatsprechstunde freihalten. Die erlaubten Zeiten und Sonderzeiten machen dieses möglich.

Des Weiteren können Sie Sammeltermine, für eine individuell festgelegte Anzahl von Patienten, vergeben.

Ziel:

Einhaltung der praxisspezifischen Vorgaben und eine optimale Terminvergabe ohne Wartezeiten.

Schulungstermine:

Di. 23.02.2021 10:30 Uhr

Di. 18.05.2021 12:00 Uhr

CGM Praxistimer Teil 3

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Sehen Sie auf den ersten Blick anhand von Farben, welcher Termin bei welchem Behandler ist. Erhalten Sie einen Überblick über die Urlaubsplanung und Ferientermine.

Langbeschreibung:

Um einen besseren Überblick im CGM Praxistimer zu haben, gibt es die Möglichkeit sich einzelne Ansichten zu definieren z.B. dass ein Behandler nur die Räume sieht, die von ihm benötigt werden. Ebenso haben Sie die Möglichkeit Terminarten/-kategorien farblich zu kennzeichnen um einen besseren Überblick zu erhalten. Heben Sie die Ferienzeiten hervor, damit sie auch hier optimal planen können sowohl bei der Terminvergabe, als auch bei Ihrer Urlaubsplanung. Behalten Sie jederzeit den Urlaub der Behandler und Mitarbeiter im Blick.

Ziel:

Ansichten Definieren, Urlaub- und Abwesenheitsverwaltung, Ferientermine, Listenfunktionen.

Schulungstermine:

Di. 16.03.2021 10:00 Uhr

Di. 04.05.2021 10:30 Uhr

CGM Praxistimer Teil 4

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Erhalten Sie Tipps und Tricks rund um den CGM Praxistimer. Optimieren Sie Ihre Abläufe mit der Aufgabenplanung und den statistischen Auswertungen. Alle Termine im Blick, auch unterwegs, der Kalender in der "Hosentasche" mit CGM Praxistimer WEB.

Langbeschreibung:

Erfassen Sie ihre täglichen Arbeiten, erstellen Sie periodische Aufgaben. Erhalten Sie Tipps und Tricks zum täglichen Arbeiten mit dem CGM Praxistimer. Erkennen Sie frühzeitig Fehlentwicklungen oder bestimmte Trends mit der CGM Praxistimer Statistik.

Profitieren Sie von der Onlineterminvergabe, mit wenigen Klicks Termine online bereitstellen (Voraussetzung ist CGM Life eServices). Haben Sie immer ihren Kalender unterwegs griffbereit mit CGM Praxistimer WEB.

Ziel:

Rechteverwaltung, Tipps und Tricks für das tägliche Arbeiten, statistische Auswertungen, Vorstellung der OnlineTermine und CGM Praxistimer WEB.

Schulungstermine:

Mi. 21.04.2021 11:30 Uhr

Mi. 02.06.2021 12:00 Uhr

Mitarbeiterzeitverwaltung

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

- **zusätzliche Software zur
Arbeitszeitverwaltung**

Schulungstermine:

Do. 21.01.2021 15:15 Uhr

Di. 11.05.2021 15:30 Uhr

Di. 25.05.2021 13:30 Uhr

Kurzbeschreibung:

Die Mitarbeiterzeitverwaltung informiert über An- und Abwesenheit, Krankheiten und Urlaubsanträge Ihrer Mitarbeiter. Sie möchten in Zukunft auch ein erfolgreiches Praxis-Management umsetzen?

Langbeschreibung:

Mit dem Zusatzmodul zum CGM PraxisManager, der "Mitarbeiterzeitverwaltung", erhalten Sie Unterstützung bei der Verwaltung der Arbeitszeiten. Zudem verschafft Ihnen das Modul jederzeit eine schnelle und komplette Übersicht über sämtliche Buchungs- und Fehlzeiten Ihrer Mitarbeiter. Die Mitarbeiterzeitverwaltung berücksichtigt unterschiedlichste Arbeitszeitmodelle. So behalten Sie problemlos den Überblick über individuelle Urlaubs-, Pausen und Überstundenregelungen. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, durch spezielle Kennzeichnung die Verwaltung der Berufsschulzeiten Ihrer Auszubildenden zu koordinieren. Die Erfassung der "Kommt- und Gehtzeiten" erfolgt ganz einfach über Ihren bereits vorhandenen KV-Kartenleser mittels Chipkarte oder manuell per Passworteingabe. Dies hat für Sie den speziellen Vorteil, dass bei Implementierung des Moduls keine weiteren Hardware-Investitionen anfallen. Darüber hinaus ist auch eine eindeutige Identifikation per Fingerabdruck möglich.

Ziel:

Sie organisieren die Mitarbeiterzeiten professionell und haben am Monatsende alle Plus- oder Minusstunden inkl. der Krankheits- oder Urlaubstage per Mausklick im Blick.

Heilmittelverordnung (Phys, Ergo Stimm)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Es werden die gesetzlichen Hintergründe, sowie der richtige Umgang mit den Heilmittelverordnungen in CGM MEDISTAR erklärt.

Langbeschreibung:

In dieser Schulung zeigen wir Ihnen die richtige Handhabung der Formulare Physikalische Therapie, Ergotherapie und Stimm-Sprech-Sprachtherapie innerhalb und außerhalb des Regelfalls. An Beispielen wird Ihnen der Umgang mit dem in CGM MEDISTAR integrierten Heilmittelkatalog erläutert. Des Weiteren besprechen wir die Langfristverordnungen mit allen notwendigen Begründungen. Damit Ihre Heilmittelstatistik richtig ausgewertet werden kann, zeigen wir Ihnen die Pflege der Preise für alle Heilmittel in der CGM MEDISTAR Medikamentendatei. Mit der Verordnungsübersicht der Heilmittel können Sie eine Auswertung über die Anzahl der von Ihnen erstellten Verordnungen nach verschiedenen Kriterien anzeigen lassen.

Ziel:

Setzen Sie die Vorgaben so um, sodass zeitaufwendige Rückfragen von Physiotherapeuten, Ergotherapeuten oder Logopäden reduziert werden.

Schulungstermine:

Mi.	06.01.2021	12:30 Uhr
Fr.	15.01.2021	13:00 Uhr
Di.	26.01.2021	12:00 Uhr
Di.	09.02.2021	12:30 Uhr
Di.	16.03.2021	14:00 Uhr
Mi.	02.06.2021	10:00 Uhr

Zugriffsrechte-Manager (ZRM)

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

(Erweiterungsmodul zur ZBV)

Kurzbeschreibung:

Verwenden Sie den Zugriffsrechte-Manager, so können Sie Lese- und Schreibrechte für unterschiedliche Zeilen in den Medizinischen Daten Ihrer Patienten differenzieren.

Langbeschreibung:

Der Zugriffsrechte-Manager ist ein Erweiterungsmodul zur Zentralen Benutzerverwaltung.

Mit dem Zugriffsrechte-Manager können Sie Einfluss auf den Datenzugriff innerhalb Ihrer Praxis nehmen.

Arbeiten Sie in der Praxis mit unterschiedlichen Teams, können Sie festlegen, welcher Benutzer in welchem Team Lese- und/oder Schreibrechte auf die Medizinischen Daten hat.

Zusätzlich kann der Patient entscheiden, ob er einem teamübergreifenden Datenzugriff zustimmt oder nicht.

Spezielle Benutzereinstellungen ermöglichen Ihnen Kompletzzugriff auf die Daten, um unter anderem die Abrechnung durchführen zu können.

Ziel:

Sichern Sie die medizinischen Daten Ihrer Praxis vor ungewünschter Veränderung und Einsichtnahme durch nicht berechnigte Benutzer.

Dies ist eine Produktpräsentation.

Schulungstermine:

Di. 23.02.2021 12:00 Uhr

Di. 27.04.2021 13:30 Uhr

Mi. 02.06.2021 13:30 Uhr

HzV Handhabung

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

HZV Selektivverträge in CGM MEDISTAR nutzen? Kein Problem! Wir zeigen Ihnen wie schnell und einfach die Handhabung der HZV Selektivverträge in CGM MEDISTAR funktioniert.

Langbeschreibung:

HZV Selektivverträge : Arztschreibung, Patientenverwaltung, HZV Abrechnung. In CGM MEDISTAR kein Problem. Wir erklären Ihnen in dieser Onlineschulung den kompletten Ablauf zur Verwaltung Ihrer Patienten über die HZV Selektivverträge.

Von der Arztschreibung, über die Einschreibung der Patienten, ggf. mit der Einreichung der Teilnahmeerklärung über das Onlineverfahren, das Anlegen der erforderlichen Abrechnungsscheine, die Eintragungen in den Medizinischen Daten bis hin zur Abrechnung der einzelnen Verträge – das alles wird für Sie anschließend kein Problem mehr sein.

Da in dieser Schulung die Abrechnung der Selektivverträge ausführlich erklärt wird, richtet sich diese Schulung hauptsächlich an die Praxen der KV Bereiche, welche Ihre HZV Selektivverträge über die Managementgesellschaft HÄVG abrechnen. Außerdem wird der Versand der Teilnahmeerklärung über das Onlineportal erklärt. Dieser Onlineversand ist momentan für die meisten Kassen in Baden Württemberg relevant.

Ziel:

Ziel dieser Schulung ist es, Ihnen zu zeigen wie einfach es ist die komplette HZV Verwaltung inkl. Abrechnung über ihr CGM MEDISTAR zu handhaben.

Diese Schulung richtet sich an Praxen der Bundesländer, in denen eine aktive Teilnahmeinschreibung der Patienten erfolgt.

Falls Sie nicht wissen ob dies bei Ihnen der Fall ist, fragen Sie bitte bei Ihrem zuständigen Servicepartner nach.

Schulungstermine:

Mi. 27.01.2021 15:00 Uhr

Fr. 23.04.2021 13:00 Uhr

Di. 11.05.2021 11:00 Uhr

BG-Formulare

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die berufsgenossenschaftliche Behandlung erlaubt die Abrechnung nur mit Hilfe der BG-Formulare.

Langbeschreibung:

BG-Formulare (D-Arztbericht, H-Arztbericht, Unfallmeldung, Augenarztbericht, Rechnungserstellung über F9990) werden über die Einstellungen vorbereitet sowie am Beispiel eines Unfallherganges erstellt.

Die Formulare werden im Krankenblatt gespeichert und können jederzeit wieder aufgerufen oder wiederholt werden.

Ziele:

Sie lernen im Seminar das Ausfüllen der berufsgenossenschaftlichen Formulare.

Schulungstermine:

Fr. 15.01.2021 11:00 Uhr

Di. 20.04.2021 15:45 Uhr

Einführung in Microsoft Word

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit diesem Einführungskurs möchten wir Ihnen den Wechsel zur neuen Office-Generation leicht machen.

Zudem klären wir Sie über die neuen Dateiformate auf.

Langbeschreibung:

Microsoft hat viele Innovationen entwickelt. Mit diesem Einführungskurs möchten wir Ihnen den Wechsel zur neuen Office-Generation leicht machen. Wir stellen Ihnen die neue Multifunktionsleiste vor und vermitteln Ihnen die Logik der neuen Benutzeroberfläche und Menüführung. Es steckt ein einfaches Prinzip hinter dem völlig neuen Aufbau der Software. Viele Funktionen und vor allem viele neue Funktionen sind somit wesentlich einfacher zu finden. Zudem klären wir Sie über die neuen Dateiformate auf und zeigen Ihnen wie Sie ohne Maus mit Zugriffstasteninformationen arbeiten können.

Ziel:

Lernen Sie die Logik der neuen Office-Generation kennen.

Schulungstermine:

Do. 11.03.2021 11:00 Uhr

Di. 25.05.2021 15:15 Uhr

Patientenrechtegesetz - Lassen Sie uns ein wenig Licht ins Dunkel bringen.

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Wir stellen Ihnen die Auswirkungen des neuen Patientenrechtegesetzes für die Arztpraxis vor.

Langbeschreibung:

Wir möchten Ihnen bei der Umsetzung des Patientenrechtegesetz helfen und klären deshalb über folgende Themen auf:

- Die Transparenz im Behandlungsvertrag
- Informations- und Aufklärungspflicht,
- Regelungen zu Art und Umgang der medizinischen Dokumentation
- Die Umkehr der Beweislast bei Behandlungsfehlern
- Wie kann CGM MEDISTAR Ihnen bei der Umsetzung helfen?

Ziel:

Sie sind über das Patientenrechtegesetz aufgeklärt und wissen, was zur Einhaltung in der Praxis zu tun ist.

Schulungstermine:

Do. 11.02.2021 15:30 Uhr

CGM MEDISTAR-Design

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Passen Sie das Aussehen von CGM MEDISTAR an Ihre individuellen Bedürfnisse an.

Langbeschreibung:

Um auf die Befehle, die Sie an einem Platz am häufigsten benötigen, noch schneller zugreifen zu können, haben Sie die Möglichkeit, oft verwendete Kommandos in einem taskspezifischen Befehlsmenü übersichtlich unterzubringen. So passen Sie die CGM MEDISTAR-Oberfläche an Ihre eigenen Anforderungen und Arbeitsweisen an.

Gestalten Sie die medizinischen Daten farblich nach Ihren Wünschen, damit bestimmte Dokumentationen besser in Auge fallen. Ebenfalls erklären wir Ihnen in diesem Seminar, wie Sie sich die Patientenbasis optimal gestalten können.

Ziel:

Die wichtigsten Informationen auf einen Blick sehen.

Schulungstermine:

Do. 18.02.2021 11:15 Uhr

Do. 22.04.2021 14:00 Uhr

CGM-Assist Messenger

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Versenden und empfangen Sie kostenfrei Nachrichten innerhalb des Praxisteams in Echtzeit an jedem CGM MEDISTAR-Arbeitsplatz. Wir zeigen Ihnen die einfache Installation und die Konfiguration des CGM MESSENGERS. Das Versenden von Nachrichten mit und ohne Patientendaten und das Erstellen von Vorlagen für Standardnachrichten gehören ebenfalls zum Seminarinhalt.

Langbeschreibung:

Der CGM-Messenger ist voll in CGM MEDISTAR integriert und an jedem Arbeitsplatz mit CGM MEDISTAR verfügbar. Zusammen mit der Zentralen Benutzerverwaltung können Sie Ihre Nachrichten zielgenau dem gewünschten Arbeitsplatz, gleich wer an diesem arbeitet und/oder dem gewünschten Benutzer senden, egal an welchem Platz dieser gerade angemeldet ist. Mit der praktischen Anhang-Funktion können Sie Patientenakten aus CGM MEDISTAR an Ihre Nachrichten anhängen. So weiß der Nachrichtempfänger sofort, auf welchen Patienten sich Ihre Nachricht bezieht. Sie können Ihre Nachrichten direkt per Express auf den Bildschirm des Empfängers senden, die Nachrichten ausdrucken oder an beliebig viele Empfänger gleichzeitig versenden. Die Teilnehmerliste verschafft Ihnen immer einen optimalen Überblick über die aktiven Benutzer und Arbeitsstationen. Erstellen Sie sich Gruppen, Favoriten und Nachrichtenvorlagen, um häufig wiederkehrende Nachrichten mit ein paar Klicks immer wieder zu versenden.

Ziel:

Optimale, schnelle und papierlose Kommunikation in Ihrer Praxis mit dem integrierten CGM Messenger

Schulungstermine:

Do. 10.06.2021 10:15 Uhr

Archivierungstool und MD- und Stammdatenprotokollierung

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Ihre Patienten haben ab sofort das Recht, medizinische Daten und Dokumente zu jeder Zeit einsehen zu können und sich Ausdrücke der Daten von Ihnen aushändigen zu lassen. Damit Sie diesen Workflow rechtskonform und komfortabel abwickeln können, empfehlen wir Ihnen das Archivierungstool in CGM MEDISTAR und die kostenfreie MD-Protokollierung.

Langbeschreibung:

Mit dem Archivierungstool in CGM MEDISTAR legen Sie Ihre Ausdrücke schnell, einfach und sicher ab: – Ausdruck medizinischer Daten: Sie erhalten den fundierten Nachweis dafür, was Sie Ihrem Patienten wann an medizinischer Dokumentation mitgegeben haben. – Dokumente, die mit dem CGM MEDISTAR-Brieftext oder WORD erstellt werden: Sie erhalten den fundierten Nachweis, welche Befundberichte Sie wann für Kollegen oder Patienten gedruckt haben. – Privat- und BG-Rechnungen und Mahnungen, die in CGM MEDISTAR erstellt werden: Sie erhalten den fundierten Nachweis, welche Rechnungen und Mahnungen Sie wann für Patienten oder die Berufsgenossenschaften gedruckt haben. Diese Dokumente werden beim Ausdruck direkt archiviert, oder auf Wunsch für die Archivierung vorgemerkt.

Mit der Nachvollziehbaren medizinischen Dokumentation steigern Sie die Beweiskraft Ihrer digitalen Aufzeichnungen. CGM MEDISTAR bietet eine kostenlose Lösung an, die es ermöglicht, digitale Eintragungen zu protokollieren. Die "Nachvollziehbare medizinische Dokumentation" in CGM MEDISTAR sorgt dafür, dass jeder Nachtrag oder jede Veränderung an der medizinischen Dokumentation genauestens nachvollzogen werden kann. Es wird lückenlos protokolliert, wer an welchem Arbeitsplatz zu welchem Zeitpunkt welche Änderungen an der medizinischen Dokumentation vorgenommen hat. Sämtliche Fakten wie Eingaben, Änderungen, Löschungen, Datum, Zeit und Verfasser werden aufgezeichnet und können jederzeit detailliert nachvollzogen und sogar exportiert werden.

Ziel:

Arbeiten Sie mit einer nachvollziehbaren medizinischen Dokumentieren und verwalten Sie Ihre Ausdrücke schnell, einfach und revisionssicher.

Schulungstermine:

Do. 15.04.2021 10:45 Uhr

eArztbrief

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

nach Berechnungen der KVNO empfangen Hausärzte durchschnittlich etwa 670 Arztbriefe pro Quartal. Die Bearbeitung eines Arztbriefs dauert nach CGM-Berechnungen im Schnitt ca. 2 Minuten — das summiert sich auf 3 ganze Arbeitstage im Quartal! Hier liegen Einsparpotenziale für Ihre Praxis. Die Lösung: der CGM eARZTBRIEF.

Langbeschreibung:

Die Förderung eines optimierten, digitalen und sektorenübergreifenden Informationsaustausches ist zentraler Bestandteil des geplanten E-Health-Gesetzes. Die CGM stellt Ärzten bereits heute ein umfangreiches Angebot an E-Health-Anwendungen zur Auswahl, darunter den CGM eARZTBRIEF, der CGM Ärzten einen schnellen, sicheren und strukturierten Informationsaustausch ermöglicht. Dabei funktionieren Erstellung, Versand und Übernahme der Daten ohne Medienbrüche und ohne Zeitverzögerung. Über die Voraussetzungen für das Erstellen eines eArztbriefes in Ihrer Praxis, die eigentliche Erstellung sowie den Import erhaltener eArztbriefe geht es in dieser Schulung.

Sie werden sehen diese Zeitersparnis wird auch bald bei Ihnen Einzug halten!

Ziel:

Ersparen Sie sich Zeit und Kosten beim Erstellen und Versenden von Arztbriefen.

Schulungstermine:

Do. 15.04.2021 15:15 Uhr

Bundeseinheitlicher Medikationsplan CGM BMP - für mehr Patientensicherheit!

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Seit dem 01.10.2016 haben Ihre Patienten einen gesetzlichen Anspruch auf einen gedruckten Medikationsplan, sofern sie drei oder mehr verordnete Medikamente gleichzeitig anwenden. Von Kassenärztlicher Bundesvereinigung (KBV), Deutschem Apothekerverband (DAV) und Bundesärztekammer (BÄK) wurde ein verbindliches Format dafür festgelegt: der Bundeseinheitliche Medikationsplan.

Dieser unterstützt Ihre Patienten bei der richtigen Einnahme der Medikamente und wird so einen wichtigen Beitrag zur Steigerung der Arzneimitteltherapiesicherheit leisten können.

Langbeschreibung:

Das Modul "CGM BMP" erfüllt die gesetzlichen Anforderungen des Medikationsplans gemäß SBG V §31a und ist nahtlos in den Workflow Ihres CGM MEDISTAR integriert.

Er unterstützt bei der Identifikation der Patienten, die laut Gesetz Anspruch auf einen BMP haben und der in Ihrem CGM MEDISTAR enthaltene Arzneimitteltherapiesicherheits-Check i:fox® prüft zudem automatisch jeden von Ihnen erstellten Plan auf mögliche Medikationsrisiken. Das Modul "CGM BMP" ermöglicht schnelles und komfortables Erstellen, Ändern und Drucken eines Medikationsplans und übernimmt effizient relevante Daten, z. B. aus der Arzneimitteldatenbank oder aus Vorrezepten.

Das bequeme Einlesen von mitgebrachten Medikationsplänen aus anderen Praxen ist mit "CGM BMP PLUS" und einem 2D-Barcode-Leser möglich.

Ziel:

Sie setzen die gesetzlich vorgeschriebenen Bedingungen in Ihrer Praxis mit dem Modul "CGM BMP" kinderleicht um.

Schulungstermine:

Fr. 30.04.2021 11:30 Uhr

Geriatrisches Assessment

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Das geriatrische Assessment dient der Dokumentation der - Diagnostik einer Demenz - Beurteilung des Sturzrisikos - Beurteilung der Hilfebedürftigkeit - Beurteilung der Altersdepression

Langbeschreibung:

Beim geriatrischen Assessment wird mittels geeigneter Tests der physische, kognitive, emotionale, ökonomische und soziale Zustand des Patienten eingeschätzt.

Im Modul "Geriatrisches Assessment" sind Tests und Interpretationen in CGM MEDISTAR integriert, die eine rasche Dokumentation der in der Geriatrie wichtigen Fakten ermöglichen. Diese werden patientenbezogen und chronologisch abgelegt.

Ziele:

Sie lernen den Umgang mit dem Modul "geriatrisches Assessment".

Schulungstermine:

Mi. 21.04.2021 15:30 Uhr

WKB Impfmodul Teil 1 - Den Impf-Alltag vereinfachen!

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Mit dem Programm WKB Impfmodul dokumentieren Sie alle Impfungen und haben neben dem Impfpass auch den Zugriff auf die aktuellen Impfeempfehlungen der STIKO sowie Fachinformationen zu Impfungen und Impfprodukten.

Langbeschreibung:

Das WKB Impfmodul enthält eine Datenbank aller in Deutschland verfügbaren Impfstoffe mit den wichtigsten Inhalten der Fachinformationen. Zusätzlich enthält der Impfplaner alle 220 Länder der Erde mit empfohlenen und gesetzlich vorgeschriebenen Impfungen.

Wenn eine Patientensitzung geöffnet wird, zeigt das WKB Impfmodul direkt eine Übersicht mit allen Informationen in einer kompakten Ansicht und berücksichtigt sogar die impfrelevanten Diagnosen, die bei dem Patienten in der elektronischen MEDISTAR-Karteikarte eingetragen wurden.

Die Übersichtsseite ist zugleich das Navigationszentrum, aus dem Sie alle Programmteile bedienen können.

Es ist eine automatische Erstellung der Impfpläne und die Terminierung von Auffrischungsimpfungen möglich, bei der WKB Impfmodul unter anderem die Mindestabstände mit einkalkuliert. Außerdem haben Sie die Möglichkeit für jeden Patienten einen elektronischen Impfpass anzulegen, damit auf den Auffrischungsimpfungen und Grundimmunisierungen aufbauen kann. Beim Impfen bietet Ihnen das WKB Impfmodul zwei Optionen: Sie können zwischen der Schritt-für-Schritt-Methode und der Schnellimpfung für Routinefälle wählen.

Ziel:

Lassen Sie sich von Impf-doc aktiv bei dem Impf-Prozedere unterstützt und somit den Wissens-, Organisations- und Verwaltungsaufwand abnehmen.

Schulungstermine:

Do. 22.04.2021 11:00 Uhr

WKB Impfmodul Teil 2 - Impfverwaltung leichtgemacht!

Zielgruppe: Ärzte und Med. Fachangestellte
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Im Teil II des WKB Impfmodul Schulung befassen wir uns im Wesentlichen mit der Verwaltung der Impfstoffe, den praxisindividuellen Einstellungen, der Statistik und der der Recall Funktion.

Langbeschreibung:

WKB Impfmodul eine eigene Verwaltungsseite für den elektronischen Lagerbestand.

Da es in den KVen Deutschlands unterschiedliche Regelungen für die Verordnung von Impfstoffen gibt, schlägt WKB Impfmodul das Verfahren vor, welches in Ihrer KV vorgegeben ist.

In der Übersicht bekommen Sie die wichtigsten Punkte für die täglichen Verwaltungsarbeiten des elektronischen Lagers zusammengefasst, wie der Impfstoffeingang und eine Zusammenfassung der abgelaufenen Impfstoffe.

Auch die Dokumentation von mehreren Kühlschränken ist im Rahmen des Qualitätsmanagements möglich.

Außerdem können Sie eine umfangreiche Auswahl an Listen und Optionen nutzen, die Ihnen beim Rezeptieren von Impfstoffen behilflich sind, da Sie direkt aus Impf-doc heraus auf das Rezeptformular zugreifen können um einen Impfstoff zu rezeptieren.

Auch das Ein- und Ausbuchen von Impfstoffen, sowie eine übersichtliche Auswertung und Ansicht über Ihren Lagerbestand ist möglich.

Ebenso können Sie praxisindividuelle Einstellungen vornehmen und die Statistikfunktionen erlaubt Ihnen eine Auswertung des Impfverhaltens in der Praxis.

Über das programmeigene Recall-System, welches die Recallpatienten automatisch ermittelt und in einer Liste vorschlägt, können Sie durch verschiedene Kriterien und Voreinstellungen Listen erstellen.

Ziel:

Sie können Ihren Lagerbestand komfortabel mit Impf-doc verwalten und wissen, wie Sie praxisindividuelle Einstellungen im Programm vorzunehmen haben. Des Weiteren sind Sie in der Lage das Recall-System zu nutzen und statistische Auswertungen zu erstellen.

Schulungstermine:

Do. 06.05.2021 11:00 Uhr

Grafische Formulare allgemein

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Lernen Sie Ihre grafischen Formulare besser kennen!

Langbeschreibung:

Damit Sie die grafischen Formulare effizient ausfüllen können, zeigen wir Ihnen den allgemeinen Aufbau. Es werden Bedienungshinweise gegeben und erklärt, wie Sie individuelle Einstellungen vornehmen können.

Ziel:

Sie kennen die Vorteile der grafischen Formulare und nehmen selbständig praxisindividuelle Einstellungen vor.

Schulungstermine:

Do. 03.06.2021 13:30 Uhr

Der Elektronische Mutterpass: Die intelligente Dokumentationshilfe in CGM MEDISTAR

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 45 Minuten

Kurzbeschreibung:

Geben Sie Ihren schwangeren Patientinnen das gute Gefühl, bestens betreut zu werden.

Langbeschreibung:

Die Betreuung werdender Mütter ist eine der anspruchsvollsten Aufgaben einer gynäkologischen Praxis. Die wesentliche Herausforderung bei der Schwangerschaftsvorsorge besteht darin, trotz der Beachtung zahlreicher Vorgaben und Pflichten der Mutterschaftsrichtlinien, die Patientinnen ganz individuell und zugewandt zu betreuen — ohne dass das "Abarbeiten" der notwendigen Routinen die so wichtige Kommunikation zwischen Arzt und Patientin nachhaltig erschwert. In Ergänzung zum konventionellen Mutterpass, den die Patientinnen nach wie vor haben, ist der Elektronische Mutterpass von CGM MEDISTAR die eHealth-Lösung, die allen Seiten ideal gerecht wird.

Ziel:

Mehr Zeit für die Patientinnen, mehr Effizienz im Praxisablauf und sichere Behandlungsdokumentation — das wird auch vor dem Hintergrund des aktuellen Patientenrechtgesetzes immer wichtiger.

Schulungstermine:

Do. 28.01.2021 13:30 Uhr

CGM QM ORGANIZER - Teil 1 - Wohin mit den Dokumenten

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die Erstellung, Pflege und Verteilung der QM-Dokumente kostet Zeit und Geld, und mit steigender Anzahl der QM-Dokumente verliert man leicht den Überblick. Die Software-Lösung CGM Organizer hilft Ihnen, genau diese Herausforderung spielend zu meistern.

Langbeschreibung:

Der CGM Organizer übernimmt alle Routinearbeiten beim Erstellen und Pflegen Ihrer QM-Dokumentation wie z. B. das Ausfüllen von Kopf- und Fußzeilen, Lenkung durch Prüfmechanismen und Verteilung an die entsprechenden Mitarbeiter. Hierbei können Sie frei wählen, nach welchem der bekanntesten QM-Systeme Sie Ihre Dokumentation aufbauen möchten.

Zentral auf Ihrem Praxisserver abgelegt, können Sie alle Dokumente von jedem Client Ihres Praxisnetzwerkes erstellen, bearbeiten und aufrufen. Jeder Mitarbeiter erhält schnell eine individuelle Übersicht der ihm zugeordneten Aufgaben, Termine und für ihn wichtigen Dokumente. Die Funktion der Lesebestätigung und Dokumentenstatistiken helfen dabei stets den Überblick über den Fortschritt und die weitere Pflege des QM-Systems zu behalten. Das Anlegen von verschiedenen Dokumentenarten und die Grundlagen der Dokumentenlenkung werden Inhalt dieser Schulung sein.

Ziel:

Die QM-Dokumentation als Basis und zentrales Nachschlagewerk aller wichtigen Qualitätsfragen, das von allen Mitarbeitern genutzt werden kann.

Schulungstermine:

Mi. 27.01.2021 13:00 Uhr

CGM QM ORGANIZER - Teil 2 - Flexibilität und Visualisierung

Zielgruppe: Ärzte und Praxismanager/-innen
Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Bilder sagen mehr als tausend Worte. Das gilt auch für die QM-Dokumentation. Sie muss gut lesbar und vor allem leicht verständlich sein. Praktische Werkzeuge wie Diagramm- und Organigrammtools helfen Ihnen bei der Veranschaulichung der Praxisstruktur.

Langbeschreibung:

Die Erfahrung zeigt, dass jede Praxis für sich selbst Ihre Prozesse definieren muss. Ob Sie das nun in Textform, in Stichpunkten oder Fließdiagrammen oder mit Unterstützung von Fotos macht ist jeder Praxis selbst überlassen. Umfang, Inhalt und Detaillierungsgrad des QM-Handbuchs sind demnach grundsätzlich und vorrangig den Bedürfnissen der Praxis angepasst.

Über das integrierte Diagrammtool lassen sich im CGM Organizer selbst umfassende Abläufe in kürzester Zeit als Diagramm zusammenstellen und beschriften, können Personalstrukturen und Verantwortungsbereiche als Organigramm klar und für jeden verständlich dargestellt werden. Auf Wunsch sogar automatisch mit Mitarbeiterfoto. So können eigene Bilder und Grafiken ganz einfach in die QM-Dokumente eingebunden werden.

Über den Dokumentenimport können bereits erstellte QM-Dokumente in das Programm importiert werden. Auch Sicherheitsdatenblätter, Protokolle und Nachweise können über einfache Mechanismen in die Software integriert werden. Wir zeigen Ihnen wie es geht.

Ziel:

Der Import von Dokumenten, Bildern und PDF-Dateien — mit wenigen Klicks alles griffbereit in der Software.

Schulungstermine:

Mi. 17.02.2021 10:00 Uhr

CGM QM-Organizer - Teil 3

Dauer: ca. 60 Minuten

Kurzbeschreibung:

Behalten Sie den Überblick im Dschungel der Vorschriften.
Erstellen Sie mit wenigen Klicks einen Hygieneplan, führen Sie
Patientenbefragungen durch und planen die Unterweisungen der
Mitarbeiter.

Langbeschreibung:

Neben einer reibungslosen und strukturierten Patientenversorgung
und Abwicklung gilt es, zahlreiche Richtlinien, Gesetze und
Verordnungen zu befolgen und zu dokumentieren.
Fristen für regelmäßige Hygieneschulungen,
Mitarbeiterunterweisungen und Instrumentenwartungen müssen
eingehalten und schriftlich belegt werden.
Der CGM Organizer Plus hilft Ihnen, den Überblick im Dschungel
der Vorschriften zu behalten.

Ziel:

Erstellung eines Hygieneplanes, Unterweisungen von Mitarbeitern
mit Aufgaben und Projektmanagement, Gerätemanagement,
Patientenbefragungen.

Schulungstermine:

Mi. 17.02.2021 14:15 Uhr

CGM CONNECT

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Tauschen Sie kostenlos und sicher medizinische Daten mit Ihren Kollegen aus.

Langbeschreibung:

Was in der privaten Online-Kommunikation schon längst alltäglich ist, funktioniert auch in der Berufswelt der niedergelassenen Ärzte, Zahnärzte und deren Kollegen im Krankenhaus: Der einfache und vor allem sichere Austausch von medizinischen Informationen und Dokumenten.

Durch den Einsatz von CGM CONNECT können Ärzte unter höchsten Sicherheitsstandards direkt aus CGM MEDISTAR heraus Karteikarteneinhalte arztinformationssystem-übergreifend elektronisch an ihre Kollegen versenden und ggf. per Chat online besprechen.

Ziel:

Austausch von Patientendaten mit Kollegen in Echtzeit, Beschleunigung des Behandlungsprozesses, Steigerung der Patientenzufriedenheit und des Praxisimages.

Schulungstermine:

Do. 20.05.2021 15:30 Uhr

Grafischer Patientenstatus

Zielgruppe: Gesamtes Praxispersonal

Dauer: ca. 30 Minuten

Kurzbeschreibung:

Der grafische Patientenstatus setzt numerische Befunddaten aus der Patientenakte in Liniendiagramme um, die Sie inhaltlich und optisch frei gestalten und bei Bedarf ausdrucken können.

Langbeschreibung:

Der grafische Patientenstatus verwertet Informationen, die in der Patientenakte vorgefunden werden. Dabei handelt es sich um bestimmte Körpermaße (Größe, Gewicht, Hüftumfang und Taillenumfang), Blutdruck/Puls, die Körpertemperatur sowie Laborwerte und Medikamente. Damit das Programm die Daten korrekt auslesen kann, müssen diese in einem festgelegten und einheitlichen Format dokumentiert werden. Das ideale Werkzeug hierzu ist die "Anamnese-/Befunderfassung". Ergänzt wird die Darstellung der Werte aus der Akte durch berechnete Werte für BMI und Waist-to-Hip-Ratio. Die grafischen Darstellungen lassen sich mit Kommentaren versehen und drucken.

Ziel:

Sparen Sie sich die Zeit für das mühevolle Suchen und Vergleichen von Werten in der Patientenakte, indem Sie die Vorteile einer optisch ansprechenden grafischen Darstellung nutzen.

Schulungstermine:

Do. 18.02.2021 15:45 Uhr

Do. 03.06.2021 11:30 Uhr

Online-Workshop 1 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

Gemeinsames Erarbeiten der individualisierten Einstellungen in CGM MEDISTAR unter Berücksichtigung unterschiedlicher, arbeitsbereichsbezogener Erfordernisse.

Langbeschreibung:

Diese umfassen die gesamte Patientenakte, berücksichtigen die Unterschiede zwischen taskbezogenen und systemweiten Einstellungen und stellen verschiedene, optische Einstellungen im Befehlsmenü und der Makrotafel dar.
Erfahren Sie Wissenswertes zur Bedeutung von Passwörtern und der Einrichtung mit der zentralen Benutzerverwaltung.

Ziel:

Passen Sie CGM MEDISTAR optimal an Ihre Bedürfnisse an!

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Patientenmarker in CGM MEDISTAR
- Makroprogrammierung Teil 1 (für Einsteiger)
- Zentrale Benutzerverwaltung in CGM MEDISTAR

Schulungstermine:

Mi. 20.01.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 2 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

Verwalten, planen, arbeiten, kommunizieren: Lassen Sie sich von CGM MEDISTAR zuarbeiten und unterstützen. Ein Knopfdruck für die Terminvergabe, Aufgabenverteilung per Kurzbefehl, Kommunikation innerhalb der Praxis in Echtzeit und Terminpatienten übersichtlich gelistet in Ihren individuellen Wartebereichen.

Langbeschreibung:

Dieser Online-Workshop befasst sich unter anderem mit den Themen Patientenverwaltung, Informationsweitergabe und Aufgabenverteilung in der Praxis. Es wird anschaulich erklärt, wie eine Warteliste mit unterschiedlichen Bereichen angelehnt an einen bestehenden Terminkalender eingerichtet und genutzt werden kann. Sie erfahren, wie mit einfachen Mitteln innerhalb von CGM MEDISTAR Aufgaben organisiert und Nachrichten verschickt werden können. Terminraster, Wartebereiche, To-Do-Listen und Messenger sind individuell konfigurierbar, um den spezifischen Anforderungen Ihrer Praxis gerecht zu werden. Des Weiteren sehen Sie, wie auf verschiedenen Ebenen Makros genutzt werden können, um auch nach der Einrichtung der organisatorisch relevanten Bereiche in CGM MEDISTAR die Arbeit mit Ihrer Praxissoftware noch effizienter zu gestalten.

Ziel:

Entdecken Sie weitere Möglichkeiten in CGM MEDISTAR, Ihren Praxisalltag zu organisieren und Arbeitsabläufe zu vereinfachen.

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Patientenleitzentrale in CGM MEDISTAR
- Terminkalender in CGM MEDISTAR
- Makroprogrammierung Teil 2 (für Fortgeschrittene)

Schulungstermine:

Mi. 10.02.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 3 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

Sinnvolle Nutzung der Praxisstammdaten und schnelle Dokumentation durch Nutzung individuell angepasster Optionen.

Langbeschreibung:

In CGM MEDISTAR kann auf vielfältige Weise dokumentiert werden. Anhand unterschiedlichster CGM MEDISTAR-Praxisstammdaten wie Arztadressen, Diagnosen, Leistungen und Medikamente, wird eine individuelle Dokumentation erläutert. Außerdem werden Grafiken und Makros zur Optimierung eingesetzt.

Ziel:

Das Wissen rund um die Praxisstammdaten wird vertieft. Tipps im Umgang werden anhand praktischer Beispiele erarbeitet.

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Dateioptimierung in CGM MEDISTAR
- Grafischer Befundeditor in CGM MEDISTAR
- Arztadress- und Krankenkassendatei in CGM MEDISTAR

Schulungstermine:

Mi. 03.03.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 4 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

Die Formularauswahl soll neu strukturiert werden. Neue Formulare von Updates liegen kreuz und quer. Freie Plätze gibt es nicht mehr und es wäre schön, die Formulare nach Themen zu strukturieren. Wir helfen Ihnen dabei!

Langbeschreibung:

Der optimale Umgang mit den Formularen stellt in jeder Praxis eine Herausforderung dar. In diesem Workshop werden dem Praxisalltag entsprechend Hilfestellungen im Umgang mit den Formularen erarbeitet. Außerdem gehen wir auf die Labordatenfernübertragung und auf praxisindividuelle Laborbögen ein.

Ziel:

Anhand praktischer Beispiele werden praxistaugliche Formulare, Bescheinigungen und Laborbögen zusammen mit den Teilnehmern erarbeitet.

Schulungstermine:

Mi. 17.03.2021 14:00 Uhr

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Überweisungsformular in CGM MEDISTAR
- Rezeptausstellung in CGM MEDISTAR
- ifap praxisCENTER® 3 - Ihre Arzneimitteldatenbank
- Laborwertebögen und Labordatenfernübertragung

Online-Workshop 5 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

Der papierlosen Praxis einen Schritt näher: Ob Briefe, Faxe oder E-Mails — digitalisieren Sie Ihren ein- und ausgehenden Schriftverkehr in CGM MEDISTAR und CGM MOVIESTAR. Nutzen Sie die Möglichkeit, große Patientengruppen per Serienbrief schnell und einfach anzuschreiben.

Langbeschreibung:

Erfahren Sie, wie Sie ohne viel Mühe (Serien-)Briefvorlagen in Microsoft Word anlegen und ändern können. Serienbriefe schreiben unter Einbeziehung unterschiedlicher Bezugsquellen? Kein Problem. Ordnen Sie eingehende Briefe, Befunde, Berichte, Faxe oder E-Mails in CGM MOVIESTAR nicht nur zu, sondern lernen Sie, wie Sie die Dateien zeitsparend kategorisieren und beschriften können — ggf. sogar per Makro. Sehen Sie, wie Sie in CGM MOVIESTAR korrekt Löschen, Umbuchen und Wiederherstellen können.

Ziel:

Optimieren Sie die schriftliche Korrespondenz und die Archivierung von patientenbezogenen Daten in Ihrer Praxis.

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- ° CGM MEDISTAR mit Microsoft Word
- ° CGM MOVIESTAR – Bild- und Dokumentenmanagement — Teil 1 und Teil 2
- ° Serienbriefschreibung mit CGM MEDISTAR und Microsoft Word

Schulungstermine:

Mi. 14.04.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 6 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

In dem Online — Workshop 6 zur CGM MEDISTAR Fachkraft geht es um die Kassen- und Privat abrechnung.

Langbeschreibung:

In diesem Workshop geht es um die unterschiedlichen Fehlerliste in "Abrechnungsdaten prüfen" und in der Kassenabrechnung. Dabei werden unterschiedlichste Fehlermeldungen in der Kassen- und in der Privat abrechnung durchgesprochen und direkt behoben. Außerdem erklären wir die Erstellung einer Einzelrechnung und den Druck von Sammelrechnungen inkl. einer Rechnungswiederholung und dem Ausdruck von Duplikaten. Des Weiteren besprechen wir die Dateierstellung (PVS-Abrechnung) zur Weitergabe an eine Privatärztlichen Verrechnungsstelle. Zudem geben wir Ihnen wertvolle Tipps, wie z. B. das Einsetzen von künstlichen Rechnungszeilen, Sperrvermerken und die Handhabung von individuellen Steigerungssätzen mit entsprechenden Begründungstexten. Ebenso besprechen wir die richtige Handhabung von Versicherungswechseln, damit direkt Fehler vermieden werden.

Ziel:

Sie führen die Kassen- und Privat abrechnung ohne fremde Hilfe durch und haben alles optimal im Griff!

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Kassenabrechnung — Teil 1 (Vorbereitung) und Teil 2 (Durchführung)
- Diagnosen- und ICD Eingabe in CGM MEDISTAR Teil 1 und Teil 2
- Privatliquidation in CGM MEDISTAR
- Privatliquidation mit PVS in CGM MEDISTAR

Schulungstermine:

Mi. 05.05.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 7 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

- Einsatzmöglichkeiten von Patientenlisten
- Controlling über Tageslisten
- Parameter in der Leistungs- und Medikamentenstatistik
- Diagnosen- und Überweisungsstatistik

Langbeschreibung:

Schaffen Sie Transparenz in Ihrer Praxis durch richtiges Einsetzen der Listen- und Statistikfunktionen. Nutzen Sie die Patientenlisten als Praxis-Marketing-Tool und steigern Sie gezielt Ihren Umsatz. Optimieren Sie das Ergebnis in der Tagesliste und erleichtern Sie sich so die Abrechnungskontrolle. Sind alle Diagnosen richtig kodiert? — Das erfahren Sie in der Diagnosenstatistik. Durch gezielte Parametereinstellungen in der Leistungs- und Verordnungsstatistik erhalten Sie immer das richtige Ergebnis. In diesem Workshop werden Zusammenhänge dargestellt, so dass Sie immer zu Ihrem Ziel gelangen.

Ziel:

Im Praxisalltag werden abrechnungsrelevante Zusammenhänge übersehen. Unterschiedliche Hilfsmittel werden Ihnen helfen, Ihre Abrechnung zu optimieren.

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- Leistungsstatistik in CGM MEDISTAR Teil 1 und Teil 2
- Medikamentenstatistik in CGM MEDISTAR
- Patienten- und Tageslisten in CGM MEDISTAR
- Sonstige Statistiken in CGM MEDISTAR

Schulungstermine:

Mi. 26.05.2021 14:00 Uhr

Online-Workshop 8 (CGM MEDISTAR Fachkraft)

Dauer: ca. 75 Minuten

Kurzbeschreibung:

- Betriebssystem- und Netzwerkbasiswissen
- Internet-Grundlagen
- korrekte Handhabung des CGM MEDISTAR Online-Updates
- papierlose Online-Kommunikation
- Verhalten bei Fehlermeldungen etc.

Langbeschreibung:

Dieser Online-Workshop befasst sich unter anderem mit Betriebssystem- und Netzwerkbasiswissen. Hier erfahren Sie wie Ihr CGM MEDISTAR-Task in Verbindung mit Ihrem MEDISTAR-Server steht und aus welchen Komponenten sich ein Task zusammensetzt. Zum Thema Internet-Grundlagen lernen Sie Einstellungsmöglichkeiten kennen, die den Speicherplatz Ihres Rechners schonen. Des Weiteren werden gezielt Funktionen aus dem CGM MEDISTAR Online-Update und zur Rubrik papierlose Online-Kommunikation, die auf vorausgesetzten Online-Schulungen basieren, gezeigt. Abschließend besprechen wir noch das grundsätzliche Verhalten bei Fehlermeldungen.

Ziel:

Erfahren Sie mehr über den technischen Hintergrund von CGM MEDISTAR.

Folgende Online-Schulungen der Bundesweiten Online-Akademie werden vorausgesetzt:

- [Microsoft Windows 10 - Grundlagen](#)
- [Handhabung CGM MEDISTAR Online-Update](#)
- [Arzt-/Patientenkommunikation mit CGM LIFE eSERVICES](#)

Schulungstermine:

Mi. 09.06.2021 14:00 Uhr